

Årsredovisning 2008







Innehåll

Generaldirektörens översikt	6
FPA – Ett stöd i livets alla skeden	7
FPA 2008	7
FPA-förmånerna	9
Pensionsskydd och handikappförmåner	9
Sjukförsäkringsförmåner	11
Rehabiliteringsförmåner	12
Utkomstskydd för arbetslösa	12
Förmåner till barnfamiljer	13
Studieförmåner	13
Bostadsbidrag för pensionstagare	13
Allmänt bostadsbidrag	14
Övriga förmåner	14
Återindrivning	15
Övrig verksamhet	17
Kundbetjäning och servicenät	17
Personal och utbildning	17
Databehandling	19
Information	21
Statistik och prognoser	22
Forskning	23
Informationstjänsten	23
Internationellt samarbete	23
Bokslut	24
Styrelsens verksamhetsberättelse	24
Framtidsutsikter	28
Resultaträkning	31
Balansräkning	32
Resultat- och balansräkningar fondvis	34
Noter till resultat- och balansräkningen	38
Revisionsberättelse	42
Beskrivning av FPA:s förvaltnings-, lednings- och övervakningssystem från och med den 1 januari 2009	43
Förvaltningsorgan 2008	44
FPA:s organisation och kontaktuppgifter	46





Nya sätt att sköta ärenden stöder hållbar utveckling

FPA:s servicenät täcker hela Finland. Bekvämast för kunden är direktersättning, som är så automatisk att kunden inte alltid ens märker att ärendet sköts via FPA. E-tjänsterna är oberoende av tid eller rum, och också per telefon kan ärenden skötas hemifrån. Allt fler vill sköta sina ärenden via internet eller per telefon utan att behöva personligen besöka FPA-byrån.

E-tjänsterna, telefonservicen, direktdebiteringsförfarandet och posttjänsterna är utom bekväma också miljövänliga servicekanaler. Men också den personliga servicen är miljövänlig då FPA-byråerna i regel är centralt belägna och kan nås med kollektiva transportmedel.

Genom att jämna ut arbetsbördan mellan olika försäkringsdistrikt och -kretsar kan FPA hålla kvar byråer på många områden med utflyttningsöverskott. Det förkortar kundernas resor och erbjuder arbetsplatser för tjänstemän på orter där det eventuellt inte finns så många alternativa arbetsgivare. Genom att jämna ut arbetsbördan kan FPA försnabba kundservicen i tätorterna och säkerställa likformig service i hela landet.

Stationeringsorterna för kontaktcentrets enheter som sköter **FPA:s telefonservice** har valts utifrån tillgången till kompetent personal, men också sysselsättningsaspekter har beaktats. Kontaktcentrets enheter finns i Joensuu, Lieksa, Jakobstad, Jyväskylä och Kemijärvi.

Där det inte finns någon FPA-byrå kan kunderna sköta sina ärenden på samservicekontor eller genom servicesamarbete med andra myndigheter.

Vi tillämpar miljövänliga arbetsmetoder. Dokument som anländer till FPA skannas och skickas vidare elektroniskt så att de kan behandlas var som helst i Finland. Kundserviceanvisningarna, som är viktiga för beslutsarbetet och kundbetjäningen, delades tidigare ut till personalen i pärmar som uppdaterades när lagstiftningen ändrades. Nu har anvisningarna lagts ut på intranet. Fakturorna och största delen av de administrativa åtgärderna sköts elektroniskt, likaså datakommunikationen med samarbetsparterna.

Vi sparar energi där det är möjligt och förutsätter detsamma av våra samarbetspartner. Denna årsredovisning är till exempel tryckt i ett tryckeri som har rätt att använda nordisk miljömärkning. FPA:s kundtidning Elämässä – Mitt i allt trycks på miljövänligt papper som till 40 % består av återvinningsfibrer. I valet av produkter till moderskapsförpackningen och även vid andra upphandlingar betonar vi miljöhänsyn och god kvalitet.

I sin egen verksamhet stöder FPA hållbar utveckling bl.a. genom att minimera resandet. Allt oftare används webben för utbildning och allt fler möten genomförs som video- eller telefonkonferenser. I en arbetsgemenskap som består av närmare 6 000 personer är detta ingen liten sak.

GENERALDIREKTÖRENS ÖVERSIKT



FPA genomförde 2008 betydande förändringar i sin verksamhet. I juni fastställde styrelsen en ny arbetsordning som preciserade generaldirektörens och direktörernas arbetsfördelning. En ny fältavdelning inrättades och förmånsavdelningarnas arbetsfördelning sågs över. Arbetsordningen trädde i kraft den 1 januari 2009.

Utvecklingsprogrammet för serviceverksamheten, som tillämpades för andra året i följd, drar tillsammans med det reviderade förmånsprogrammet upp riktlinjer för FPA:s verksamhet. Målet är att erbjuda kunderna den bästa servicen inom den offentliga sektorn.

Utvecklingsprogrammet för serviceverksamheten syftar till att skapa ett FPA med enhetliga principer enligt vilka betjäningen utgår från kundens behov och alla ärenden sköts övergripande, enkelt och nära kunden via den servicekanal kunden väljer. Anställda med kundbetjäningssuppgifter har erbjudits utbildning och kundkommunikationen har i sin helhet omstrukturerats enligt utvecklingsprogrammets principer.

Samtidigt har förmånsprocesserna utvecklats i syfte att samordna verksamheten. I modelleringen av processerna utnyttjades rutiner som framgångsrikt har använts i försäkringsdistrikten. Likformiga förmånsprocesser infördes 2008 för alla förmåner. Förmånsprogrammet ger riktlinjer för verkställande, styrning och utveckling av förmåner.

FPA:s representanter deltog hela året aktivt i SATA-kommitténs arbete. Syftet med kommittén är att förenkla socialskyddslagstiftningen. Kommittén lämnade sin mellanrapport före årsskiftet.

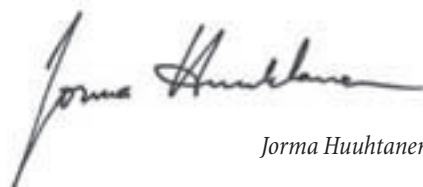
E-tjänsternas popularitet ökade betydligt. På FPA:s webbplats sköttes 2,5 miljoner ärenden elektroniskt. Målet var att 2 % av de ansökningar som kan göras elektroniskt, skulle skötas via webben. Målet uppnåddes med stor marginal då 4,5 % av ansökningarna kom in via webben. Antalet var betydande i relation till det totala antalet ansökningar.

Arbetsproduktiviteten ökade med 3,9 %. Omkostnadernas andel av de totala kostnaderna var 3,2 %. I fråga om den genomsnittliga behandlingstiden uppnåddes målet inte alltid, men i allmänhet var behandlingstiden tillfredsställande. I den årliga enkäten till kunder som besökte FPA-byråerna gavs kundbetjäningen betyget 8,9.

De samhällsekonomiska problemen har lett till att prognoserna för arbetsmängden i år och nästa år har justerats uppåt flera gånger, eftersom antalet ansökningar om arbetslöshetsförmåner sannolikt kommer att öka betydligt. Jag befärar att innan det ekonomiska läget förbättras har FPA varit tvungen att anställa rikligt med ny personal för att behandlingstiderna inte ska förlängas oskäligt mycket. Antalet kunder som besöker byråerna har redan nu ökat. Personer som blivit arbetslösa eller permitterade kommer till FPA-byråerna för att få sina frågor besvarade. De klarar inte alltid av att söka information på eget initiativ eftersom de inte tidigare har råkat ut för en motsvarande situation.

Sänkningen av arbetsgivarnas folkpensionsavgift, som hör till det ekonomiska stimulanspaketet, minskar FPA:s försäkringsavgiftsintäkter med 390 miljoner euro redan i år. När avgiften slopas helt vid början av nästa år ökar statens andel av folkpensionsfinansieringen på årsnivå med 1,1 miljarder euro. Finansieringen av omkostnaderna måste tryggas i alla lägen för att alla FPA:s åtaganden ska kunna skötas.

Ett varmt tack till FPA:s personal och förtroendevalda samt till alla våra kunder och samarbetspartner för det gångna arbetsfyllda året.



Jorma Huuhtanen

FPA

Ett stöd i livets alla skeden

Folkpensionsanstalten (FPA) finns till för att bereda alla som bor i Finland grundtrygghet i livets olika skeden. FPA ansvarar för stöd till barnfamiljer, sjukförsäkring, rehabilitering, grundtrygghet för arbetslösa, bostadsbidrag, studiestöd och minimipensioner. Dessutom ansvarar FPA för handikappförmåner, militärunderstöd och stöd till invandrare.

Nära kunden

Besluten om olika förmåner fattas decentraliserat vid försäkringsdistriktens byråer, som avgör praktiskt taget alla slag av förmånsärenden. Invaliditetspensionerna, EU-sjukvårdsersättningarna samt en del av studiestöden och företagshälsovårdens ersättningar sköts centralt av centralförvaltningen. Högskolestuderandenas ansökningar om studiestöd avgörs i högskolornas studiestödsnämnder.

Under riksdagens tillsyn

FPA verkar under riksdagens tillsyn. Dess förvaltning och verksamhet övervakas av tolv fullmäktigeledamöter som riksdagen utser och åtta revisorer som fullmäktige utser. Verksamheten leds och utvecklas av styrelsen, som har tio medlemmar.

Verksamhetsidé och grundläggande värderingar

FPA:s verksamhetsidé:

- ▶ Ett stöd i livets alla skeden

FPA tryggar befolkningens basutkomst, främjar hälsa och bidrar till att ge alla en möjlighet att klara sig själva i olika livssituationer.

FPA:s verksamhet bygger på följande grundläggande värderingar:

- ▶ Respekt för individen
- ▶ Kompetens
- ▶ Samverkan
- ▶ Nytankande

FPA 2008

FPA:s totala kostnader uppgick till 11,5 miljarder euro, vilket var 5,7 % mer än året innan. Av de totala kostnaderna betalades 11,1 miljarder euro ut i förmåner. Omkostnadernas andel av de totala kostnaderna var 3,2 %. Staten stod för 59 % av FPA:s finansiering, försäkringspremiernas andel var 36 % och kommunernas inbetalningar uppgick till 5 %.

De flesta finländare fick i fjol förmåner från FPA. Under året utbetalades sjukförsäkringsförmåner till 4 162 000 invånare och arbetslöshetsförmåner till 236 000 personer. Vid årets slut betalade FPA pension till 741 000 personer och 1 021 000 barn fick barnbidrag.

Kunderna kopplades allt fastare till utvecklingsarbetet vid verkställandet av förmånerna. Kundrådsverksamheten förstärktes när kundrådet för allmänt bostadsbidrag inledde sin verksamhet våren 2008. Tidigare fungerade redan kundråden i pensionsfrågor, studiestödsfrågor och handikappfrågor. För att säkerställa likformiga avgöranden i samtliga försäkringskretsar infördes kvalitetskontroll av förmånsavgörandena fyra gånger per år.

Som stöd för kundbetjäningen startade ett pilotprojekt om kundrådsverksamheten. Ett kundråd som sammankallats i västra Finlands försäkringskrets enligt livssituation bedömde serviceverksamheten vid möten som hade servicekanalerna som tema. Utifrån erfarenheterna från råden, som bestod av personkunder, utvidgas verksamheten till alla försäkringskretser under våren 2009.

Alla förmånsprocesser som FPA beviljar samordnades. Målet är förutom att samordna verksamheten att förbättra kvaliteten och försnabba behandlingstiden. Uppdateringen av anvisningarna för personalen har samma syfte. Förmånsanvisningarna finns på intranet.

Under året färdigställdes ett nytt utvecklingsprogram för rehabilitering med prioriteringar och riktlinjer för rehabiliteringen under de närmaste åren.

Programmet för utvecklande av kundbetjäningen startade. Syftet med programmet är ett FPA med enhetliga principer enligt vilka betjäningen utgår från kundens behov och kundens ärenden sköts övergripande enkelt och nära kunden. Kunden väljer själv den servicekanal som passar honom bäst oberoende av om han önskar sköta sina ärenden på webben, per telefon, på en byrå, ett samservicekontor eller per post eller som direktersättning.

Tjänstemännens arbete betonar i fortsättningen allt mer arbete som antingen kundrådgivare eller förmånshandläggare. Serviceverksamheten har utvecklats med omfattande utbildning och kommunikation. Reformen av servicenätet startade också. I april beslutade styrelsen om stängning av 12 byråer; samservice-

kontoren ersätter en del av dessa. I november öppnade FPA tillsammans med Skatteförvaltningen ett In To serviceställe i Kampen i Helsingfors för utlänningar som kommer till huvudstadsregionen för att arbeta. Servicenätet ska i fortsättningen ses över årligen.

E-tjänsterna förbättrades ytterligare och kunderna fick information om dem via olika kanaler. I slutet av året kunde bl.a. ansökningar om familjeförmåner och studieförmåner skötas via nätet. För arbetsgivarna öppnades en e-tjänst som de kan använda för att fylla i ansökan om dagpenning när de ansöker om sjukdagpenning för sjukledighet för sin arbetstagare med lön. FPA:s webbplats besöktes under året 9,3 miljoner gånger och antalet identifierade elektroniska personkundkontakter uppgick till 2,4 miljoner.

Under året öppnades en nordisk socialskyddsportal för att vägleda dem som flyttar från ett nordiskt land till ett annat i socialskyddsfrågor. Från början av 2009 gick FPA med i nättjänsten Infopankki.fi som är avsedd för invandrare.

Kontaktcentrets telefonservice utvecklades genom att egna riksomfattande servicenummer öppnades för frågan om arbetslöshetsskydd, pensioner och en nära anhörigs död. Kontaktcentrets verksamhet utvidgades också genom att nya enheter öppnades i Jyväskylä och Kemijärvi.

FPA:s kommunikationsreform har fortsatt hela året. Förmånsbroschyrerna förnyades till sitt utseende och innehåll. Projektet för förnyande av webbplatserna fortgick hela året. Kundtidningsreformen fortsatte och de traditionella Kelan sanomat och FPA-bladet slogs ihop till en ny tvåspråkig tidning. Tidningen innehåller också en presentation av FPA:s förmåner på engelska. Den nya tidningen Elämässä – Mitt i allt kom ut första gången i mars 2009.

Kort om FPA

	2004	2005	2006	2007	2008
Totalkostnader, mrd. €	10,6	10,7	10,8	10,9	11,5
Förmånskostnader, mrd. €	10,2	10,4	10,5	10,5	11,1
Omkostnader/totalkostnader, %	3,3	3,1	3,3	3,2	3,2
Förmånskostnader/BNP, %	6,7	6,6	6,3	5,9*	6,0*
Förmånskostnader/socialutgifter, %	25,2	24,7	23,9	23,1*	23,3*
Förmånskostnader/invånare, €/år	1 951	1 977	1 984	1 984	2 087*
Antal anställda 31.12.	6 082	6 095	5 973	5 756	5 864

*Uppskattning

Ekonomi-, material- och personalförvaltningens system för verksamhetsstyrning, Tahti, togs i drift i sin helhet. Det gemensamma förvaltningssystemet för förvaltningshandlingar och –dokument togs också i drift.

Styrelsen godkände den nya arbetsordningen som trädde i kraft den 1 januari 2009. Arbetsordningen ändrade direktörernas arbetsfördelning och en fältavdelning bildades för att koordinera och planera region- och lokalförvaltningen, stödja kundbetjäningen och utveckla kundbetjäningssprocessen. Generaldirektörens roll ändrades till en strategisk ”roll som verkställande direktör”, och ansvaret för fältverksamheten flyttades från generaldirektören till en annan direktör. Ansvaret för förmånsavdelningarna koncentrerades till samma direktör i syfte att samordna styrningen av verkställandet av förmånerna.

FPA fick mera lokaliteter när en tilläggsbyggnad färdigställdes i Keltinmäki i Jyväskylä. Den invigdes i maj.

FPA-FÖRMÅNERNÄ

Samtliga förmåner

FPA:s förmånskostnader uppgick till 11,1 miljarder euro. Jämfört med året innan ökade de nominellt med 5,7 % och reallt med 1,5 %. Totalt gjordes 67 miljoner utbetalningar, varav 24 miljoner via apoteken.

Pensionsförsäkringsförmånerna ökade med 11,6 % och sjukförsäkringen med 8,1 % från 2007. Arbetslöshetsförmånerna minskade med 6,3 %.

FPA-förmåner

	2008 milj. €	2007 milj. €	Förändr.%
Pensionsförmåner	2 507,9	2 194,3	14,3
Handikappförmåner	399,2	388,9	2,7
Sjukförsäkringsförmåner	3 679,8	3 403,8	8,1
Rehabilitering	299,8	295,8	1,4
Arbetslöshetsförmåner	822,7	877,7	-6,3
Förmåner till barnfamiljer ¹	1 829,8	1 816,1	0,8
Studieförmåner	737,7	714,0	3,3
Pensionstagares bostadsbidrag	349,3	333,7	4,7
Allmänt bostadsbidrag	428,3	430,7	-0,6
Övriga förmåner	60,9	62,6	-2,7
Förmåner totalt	11 115,5	10 517,7	5,7

¹ Föräldrapenningar ingår i sjukförsäkringsförmånerna.

Pensioner och handikappförmåner

Den begreppsapparat som använts vid statistikföringen av pensioner och handikappförmåner ändrades den 1 januari 2008. Följande översikt har upprättats enligt de nya begreppen. Under 2008 utbetalades i pensioner 2 508 miljoner euro, vilket var 313,6 miljoner euro (14,3 %) mer än 2007. I handikappförmåner utbetalades 399 miljoner euro, vilket är 10,4 miljoner euro (2,7 %) mer än 2007. I början av året gjordes en indexhöjning på 4,6 % på pensioner och handikappförmåner.

Antalet personer som fick pension från FPA ökade för första gången på en lång tid. Detta berodde huvudsakligen på nivåhöjningen i början av 2008 och sloandet av verkningarna av kommunens dyrortsgruppering. Vid årets slut fanns det 741 000 personer som fick pension från FPA. Antalet ökade för alla förmåner med undantag av fronttillägg och familjepensioner. Förhållandevis mest (14,2 %) ökade arbetslöshetspensionen och minskade fronttillägget (10,9 %). Full folkpension utbetalades till 91 400 personer (en minskning med 1,1 %).

Antalet personer med handikappbidrag uppgick vid slutet av 2008 till 267 000. Antalet ökade med 3 300 under året (1,2 %). Antalet personer som fick handikappbidrag för barn och vuxen minskade och antalet personer som fick vårdbidrag för pensionstagare och kosterättning ökade.

Pensioner¹

Betalda förmåner	2008 milj. €	2007 milj. €	Förändr.%
Sammanlagt	2 507,9	2 194,3	14,3
Folkpensioner	2 396,0	2 082,1	15,1
Ålderdomspensioner	1 643,9	1 443,0	13,9
Invaliditetspensioner	700,1	597,9	17,1
Arbetslöshetspensioner	52,1	41,2	26,2
Familjepensioner	36,6	34,4	6,3
Barntillägg	5,4	5,3	1,9
Fronttillägg	37,6	41,1	-8,5
Extra fronttillägg	32,3	31,3	3,3

Antal förmånstagare	31.12.2008	31.12.2007	Förändr.%
Samtliga förmåner	741 400	..	..
Folkpension	679 700	645 100	5,4
Ålderdomspension	488 700	466 400	4,8
Invaliditetspension	166 700	157 400	5,9
Arbetslöshetspension	24 200	21 200	14,2
Familjepension	30 000	31 000	-3,2
Barntillägg	13 700	13 600	0,4
Fronttillägg	67 500	75 700	-10,9

Folkpensionens sammansättning	31.12.2008	31.12.2007	Förändr.%
Folkpensionstagare med			
full pension	91 400	92 400	-1,1
beskuren pension	588 300	552 700	6,5

Handikappförmåner¹

Betalda förmåner	2008 milj. €	2007 milj. €	Förändr.%
Sammanlagt	399,2	388,9	2,7
Handikappförmåner för barn	70,3	72,6	-3,2
Handikappförmåner för vuxna	31,3	31,6	-1,0
Vårdbidrag för pensionstagare	291,1	278,5	4,6
Kosterättningar	6,5	6,2	5,3

Antal förmånstagare	31.12.2008	31.12.2007	Förändr.%
Sammanlagt	266 800	263 500	1,2
Handikappförmåner för barn	34 500	36 000	-4,3
Handikappförmåner för vuxna	11 200	11 500	-2,1
Vårdbidrag för pensionstagare	196 800	192 800	2,1
Kosterättningar	26 200	24 900	5,5

¹ Den begreppsapparat som använts vid statistikföringen av FPA:s pensioner och handikappförmåner samt pensionstagarnas bostadsbidrag ändrades den 1 januari 2008.

Vårdbidraget för pensionstagare är nu en handikappförmån och bostadsbidraget för pensionstagare separeras från pensionen till en skild förmån som beskrivs senare.

Jämförelsen med året innan har gjorts enligt de nya begreppen.



FPA tog 2008 emot 180 000 (+36,5 %) ansökningar om pensioner. Av dem var 26 000 (14,3 %) internationella ansökningar, dvs. baserade på EG-förordningar eller konventioner om social trygghet. Totalt avgjordes 180 000 ansökningar, 124 000 vid byråerna och 56 000 inom centralförvaltningen. Av avgörandena gällde 154 000 nationella och 26 000 internationella ansökningar. Den genomsnittliga behandlingstiden för nationella ansökningar var 44 dagar, i byråerna 37 dagar och för ansökningar avgjorda i centralförvaltningen 58 dagar.

Under 2008 fick FPA 118 000 ansökningar om handikappförmåner (+ 4,7 %). 116 400 ansökningar avgjordes. Den genomsnittliga behandlingstiden var 43 dagar.

Den genomsnittliga folkpensionen uppgick vid årets slut till 289 euro i månaden. Full folkpension för ensamstående var 558 euro och för gifta 495 euro i månaden.

***”Majoriteten av
finländarna
fick förmåner
från FPA i fjol.”***

Sjukförsäkringsförmåner

Utgifterna för sjukförsäkringsförmånerna ökade med 276 miljoner euro (8,1 %) från året innan. Förmånssumman uppgick till 3 680 miljoner euro. Antalet förmånstagare var 4 162 000 (+1,2 %).

Under 2008 avgjordes 698 000 sjukdagpenningssärenden vilket är lika mycket som året innan. Av avgörandena avgjordes 39 000 (-3,2 %) vid arbetsplatskassorna. Av avgörandena i sjukdagpenningssärenden gällde 3 000 avgöranden partiell sjukdagpenning. Nya ansökningar avgjordes i medeltal inom 14 dagar liksom året innan.

Pappamånaden fastställdes i sjukförsäkringslagen vid början av 2007. Den omfattar de 12 sista vardagarna i föräldrapenningsperioden som överförs till fadern och 1-12 dagar med faderskapspenning. Pappamånaden kan användas inom 180 dagar efter att föräldradagpenningssperioden upphört. Faderns rätt till förlängd faderskapspenning (pappamånad) användes under 2008 av 8 900 pappor (+49 %). Av dem höll 4 100 pappor en s.k. senarelagd pappamånad efter att föräldradagpenningssperioden upphört.

Under 2008 betalades 49,0 miljoner euro (+31,9 %) i semesterkostnadsersättning till 22 700 arbetsgivare. Lagändringarna om föräldradagpenningar och semesterkostnadsersättningar tillämpades på föräldradagpenningar som första gången betalades ut den 1 januari 2007 eller senare. Semesterkostnadsersättningen fastställdes så att den täcker såväl arbetstagarens bruttolön för årsemestern som de genomsnittliga lagstadgade socialskyddavgifterna.

Föräldradagpenningarna som betalas ut enligt arbetsinkomsten höjdes från början av 2007. Föräldradagpenningen steg med 8,8 % och sjukdagpenningen med 0,9 %. I FöPL-sjukdagpenning betalades 4,9 miljoner euro (+9,7 %) till 16 700 företagare.

Ändringen i sjukförsäkringslagen gällande partiell sjukdagpenning trädde i kraft vid början av 2007. Den gör det möjligt för heltidsanställda arbetstagare och företagare som fått sjukdagpenning oavbrutet i minst 60 dagar att återgå till sitt arbete på deltid. Utom lönen för deltidsarbetet får de partiell sjukdagpenning. I partiell sjukdagpenning betalades sammanlagt 2,9 miljoner euro (+14,6 %) till 2 000 personer. Den genomsnittliga partiella sjukdagpenningen var 29 euro.

Den genomsnittliga sjukdagpenningen var 48 euro och föräldradagpenningen 51 euro.

Under 2008 betalades minimisjukdagpenning eller mindre sjukdagpenning till 17 400 personer (5,1 % av alla som fick sjukdagpenning). Minimiföräldradagpenning betalades till 15 000 mödrar (14,8 % av de mödrar som fick föräldradagpenning). I beloppet ingår inte de som fått minimiföräldradagpenning på grund av arbete.

Sjukförsäkringsförmåner

Sjukförsäkringsersättningar	2008 milj. €	2007 milj. €	Förändr.%
Samtliga förmåner	3 679,8	3 403,8	8,1
Sjukförsäkringens dagpenningar	1 671,3	1 592,1	5,0
Sjukdagpenning ¹	780,2	773,4	0,9
Partiell sjukdagpenning	2,9	2,5	14,6
FöPL-sjukdagpenning	4,9	4,5	9,7
Föräldradagpenning ²	883,3	811,8	8,8
Sjukvårdsersättningar	1 711,5	1 562,3	9,6
Läkemedel ³	1 242,9	1 142,2	8,8
Grundersättning	395,5	368,7	7,3
Specialersättning	700,6	661,9	5,8
Lägre ersättning	235,0	229,4	2,5
Högre ersättning	465,6	432,6	7,6
Tilläggsersättningar ⁴	146,7	111,3	31,7
Privata läkares tjänster	66,2	65,7	0,8
Privata tandläkares tjänster	118,6	93,5	26,8
Privat undersökning och behandling	68,3	64,6	5,7
Resor och sjuktransporter ⁵	215,5	196,2	9,8
Övriga förmåner	296,9	249,4	19,0

¹ Inkluderar också utbetalda sjukdagpenningar till LPA, dagpenningar och ersättningar för inkomstbortfall enligt lagen om smittsamma sjukdomar samt dagpenningar till donatorer av organ eller vävnad.

² Inkluderar specialvårdspenningar samt semesterkostnadsersättningar till arbetsgivare.

³ Inkluderar också arvoden för dosdispensering.

⁴ Under 2008 var årssjälvrisk för läkemedel 643,14 euro.

⁵ Inkluderar tilläggsersättningar för resor.

Under 2008 var årssjälvrisk för resor 157,25 euro.

Mottagare av sjukförsäkringsersättningar	2008	2007	Förändr.%
Samtliga förmåner	4 161 500	4 112 700	1,2
Sjukdagpenning ¹	342 800	347 800	-1,4
Partiell sjukdagpenning ¹	2 000	1 800	13,2
FöPL-sjukdagpenning ¹	16 700	16 100	3,5
Föräldradagpenning ²	155 200	152 300	1,9
Sjukvårdsersättning	4 110 900	4 063 000	1,2
Läkemedel	3 723 500	3 674 600	1,3
Grundersättning	3 619 500	3 563 400	1,6
Specialersättning	1 122 600	1 107 600	1,4
Lägre ersättning	842 500	835 300	0,9
Högre ersättning	497 100	480 700	3,4
Tilläggsersättning för läkemedel	167 400	153 700	8,9
Privata läkares tjänster	1 591 900	1 561 900	1,9
Privata tandläkares tjänster	1 047 100	1 034 100	1,3
Privat undersökning och behandling	949 500	922 400	2,9
Resor och sjuktransporter	667 800	651 900	2,4

¹ Samma person kan få en eller flera olika sjukdagpenningar.

² Mottagare av föräldradagpenningar (inkluderar inte personer som fått specialvårdspenningar eller personer vilkas arbetsgivare fått semesterkostnadsersättningar).

Antalet avgöranden i sjukvårdsersättningar var 10,0 miljoner varav 0,4 miljoner avgjordes vid arbetsplatskassorna. Den genomsnittliga handläggningstiden var 12 dagar.

I sjukvårdsersättningar betalades 1,7 miljarder euro (+9,6 %). Av sjukvårdsersättningarna ökade läkemedelsersättningarna med 8,8 % (3,8 % året innan).

Antalet personer som fick grundärsättning för läkemedel ökade med 1,6 % och antalet som fick specialärsättning med 1,4 %. Mot-tagarna av tilläggsärsättningar för läkemedel ökade med 8,9 %. I ersättning för kostnader för dosdispensering betalades totalt 104 000 euro till 4 000 personer (en ökning från året innan med 1 500 personer).

Under 2008 betalades 118,6 miljoner euro i ersättningar för tandläkararvoden (+26,8 %). Tandvårdsärsättningar betalades till 1 047 000 personer (+1,3 %). Ersättningsnivån för tandläkararvoden höjdes från och med den 1 januari 2008 med målet att höja ersättningsnivån till cirka 40 %. Ersättningsprocenten för tandläkararvoden var 37,4.

Ersättningarna för läkararvoden steg med 0,8 % och ersättningarna för kostnader för undersökning och behandling med 5,7 %. Även antalet personer som fick ersättningar ökade. Rese-kostnadsärsättningarna ökade med 9,8 % från året innan.

Till arbetsgivarna betalades 254 miljoner euro (+23,9 %) i ersättning för företagshälsovård som ordnas av arbetsgivarna. Företagshälsovården omfattar enligt FPA:s ersättningsuppgifter cirka 1,8 miljoner arbetstagare. Ersättningarna för företagshälsovård till företagare och andra som utför eget arbete var 1,7 miljoner euro och ersättningarna till Studenternas hälsovårdsstiftelse var 21,5 miljoner euro.

Rehabiliteringsförmåner

FPA:s utgifter för rehabilitering var totalt 300 miljoner euro, vilket var 1,4 % mer än året innan. För individuell rehabilitering användes 295 miljoner euro varav rehabiliteringsandelen var 236 miljoner euro (+1,4 %) och 59 miljoner euro (+0,7 %) var rehabiliteringspenningar.

Totalt 86 300 personer (-1,7 %) fick rehabiliteringstjänster av FPA. Cirka 37 % av dem var nya klienter. Rehabiliteringspenning, som utbetalas som utkomststöd under rehabiliteringstiden, betalades till 58 100 personer (-1,6 %). Av alla som fick rehabiliteringspenning deltog 70 % i rehabilitering ordnad av FPA. Rehabiliteringspenning på i genomsnitt 28 euro per dag betalades för i medeltal 36 dagar.

Mer än hälften av FPA:s rehabilitering är rehabilitering enligt prövning, som beviljades 53 300 personer. Yrkesinriktad rehabilitering för personer med nedsatt förmåga ordnades för 14 300 personer och medicinsk rehabilitering ordnades för 20 800 gravt handikappade personer.

Inom rehabiliteringen enligt prövning är ASLAK-kurserna (yrkesinriktad fördjupad medicinsk rehabilitering) den vanligaste rehabiliteringsåtgärden, och i sådan deltog 13 700 personer (-4,5 %). Psykoterapi enligt prövning fick totalt 13 600 personer, vilket är 8,6 % mer än året innan. En period vid en rehabiliteringsinrättning ordnades för 3 800 personer (-5,8 %).

Individuell medicinsk rehabilitering för gravt handikappade personer ordnades för 3 700 (-7,2 %) och fysioterapi för 14 400 personer (-0,7 %). Den vanligaste åtgärden för yrkesinriktad rehabilitering var TYK-verksamheten i vilken deltog 4 300 (-22,9 %).

Av dem som rehabiliterades var 70 % i förvärvslivet.

Utkomstskydd för arbetslösa

De av FPA utbetalda arbetslöshetsförmånerna minskade med 6,3 % till 823 miljoner euro. Av dem utbetalades 681 miljoner euro i arbetsmarknadsstöd (-7,2 %) och 96 miljoner euro i grunddagpenning (+1,1 %).

Arbetslöshetsförmåner betalades under året till 235 600 personer för i medeltal 134 dagar per förmånstagare. Grunddagpenning fick 44 800 personer (+0,3 %) och arbetsmarknadsstöd fick 183 500 personer (-9,4 %). Arbetskraftspolitiskt utbildningsstöd betalades till 6 400 personer (samma som i fjol) och arbetsmarknadsstöd i form av integrationsstöd till 13 200 invandrare (+10,4 %).

Av alla som fick arbetsmarknadsstöd deltog 64 100 i arbetskraftspolitisk utbildning, arbetspraktik eller annan arbetskraftspolitisk verksamhet under året. Dessutom deltog 8 100 personer med arbetsmarknadsstöd i rehabiliterande arbetsverksamhet och 2 000 fick arbetsmarknadsstödet som reseunderstöd. Av dem som fick integrationsstöd deltog 11 700 i arbetskraftspolitiska eller motsvarande åtgärder. Av arbetsmarknadsstödet betalades 33,6 % för tiden för dessa aktiveringsåtgärder.

Grunddagpenningen var i medeltal 23,60 euro och arbetsmarknadsstödet 25,90 euro. Jämkad dagpenning betalades under året åtminstone en gång till 23,0 % av dem som fick grunddagpenning och till 12,5 % av dem som fick arbetsmarknadsstöd.

Arbetskraftspolitiskt utbildningsstöd betalades till 6 400 personer. I arbetskraftspolitisk utbildning deltog 30 300 personer med arbetsmarknadsstöd och 7 500 personer med integrationsstöd.

Totalt utbetalades 42 miljoner euro i utbildningsförmåner. I utbildningsdagpenning utbetalades 3 miljoner euro till 1 000 personer.

Under året fattades 735 500 beslut om arbetslöshetsförmåner (-6,3 %). Handläggningstiden för de 205 700 nya ansökningarna var i medeltal 15 dagar. Av de nya ansökningarna avgjordes 85,1 % inom fyra veckor från det ansökan anlät.

Förmåner till barnfamiljer

Utgifterna för stöd för vård av små barn minskade med 0,1 %. I stöd utbetalades sammanlagt 394 miljoner euro, varav 325 miljoner euro i hemvårdsstöd (-1,8 %) och 60 miljoner euro i stöd för privat vård (+10,1 %). I dessa ingick 67 miljoner euro kommunvisa tillägg som kommunerna betalade via FPA. Av utgifterna för stöd för privat vård ökade särskilt andelen kommunala tillägg till något över hälften av utgifterna för stöd för den privata vården. I partiell vårdpenning betalades 9 miljoner euro, vilket var ungefär detsamma som året innan.

Hemvårdsstöd betalades ut för sammanlagt 174 300 barn till totalt 113 700 föräldrar av vilka 20 700 fick stöd för privat vård och 19 000 fick partiell vårdpenning.

I moderskapsunderstöd betalades 11 miljoner euro (+6,9 %), varav 0,5 miljoner euro i adoptionsstöd för internationell adaption. Moderskapsunderstöd betalades till 60 400 personer, av vilka 146 också fick adoptionsstöd.

I barnbidrag utbetalades 1 425 miljoner euro (+1,0 %). I december betalades barnbidrag till 564 300 familjer (en minskning från december året innan med 0,2 %). Av familjerna fick 97 400 familjer barnbidraget höjt med ensamförsörjartillägg. Ensamförsörjartillägget ökade med 10 euro från början av 2008 och är 46,60 euro i månaden per barn. Barnbidrag betalades för 1 021 300 barn, av vilka 151 000 fick höjt barnbidrag.

Studieförmåner

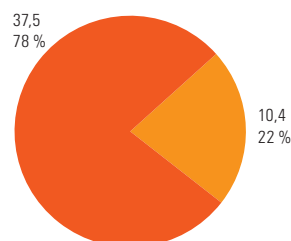
I studieförmåner betalades sammanlagt 738 miljoner euro (+3,3 %), varav studiepenningen utgjorde 436 miljoner euro (+8,5 %) och bostadstillägget 242 miljoner euro (-0,3 %). Enligt borgensansvaret för studielån betalades till bankerna 23 miljoner euro i borgensansvar. I räntestöd för studielån och räntebidrag betalades sammanlagt 1,7 miljoner euro. Måltidsstöd för högskolestuderande var 24 miljoner euro. I borgensansvar för studielån inkas-serades 25 miljoner euro.

Under läsåret 2007/2008 fick 286 100 studerande studiestöd vilket var 0,9 % mer än året innan. Av dessa fick 281 000 (+1,5 %) studiepenning och 183 900 (-2,5 %) fick bostadstillägg. Positivt beslut om statsgaranti för studielån fick 109 200 (-4,3 %) studerande. Under 2008 betalades räntebidrag till 6 100 studerande, vilket var 10,1 % färre än året innan.

Studielånsbeståndet var vid årets slut 1,3 miljarder euro, dvs. lika stort som vid slutet av föregående år. Sammanlagt 285 900 personer (-3,9 %) hade studieskulder. Det genomsnittliga skuldbeloppet var 4 640 euro.

Beslut om studiestöd fattades i 401 300 fall, av vilka 201 000 (+3,0 %) av FPA:s byråer, 82 600 (-1,3 %) av FPA:s studiestödscentral och 117 700 (-2,7 %) av universitetens studiestödsnämnder.

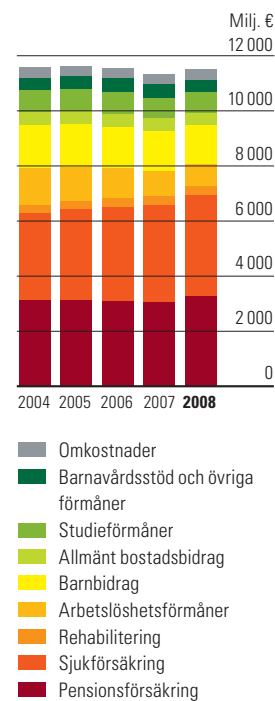
FPA:s andel av socialutgifterna
år 2008, md. euro



Socialutgifter totalt 47,9 md. euro ¹

- FPA²
- Övriga socialutgifter
- ¹ Uppskattning
- ² Dessutom utbetalade FPA 0,7 md. euro i studieförmåner.

FPA:s förmåner och omkostnader
2004–2008 (2008 års penningvärde)

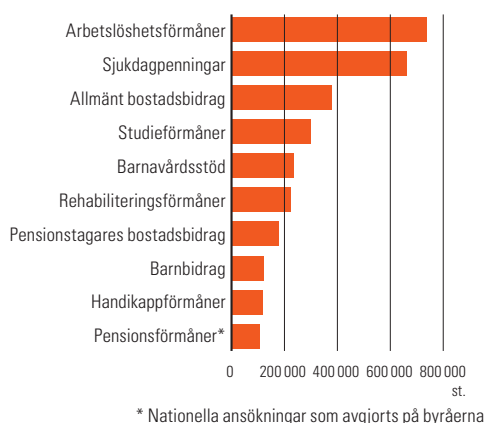
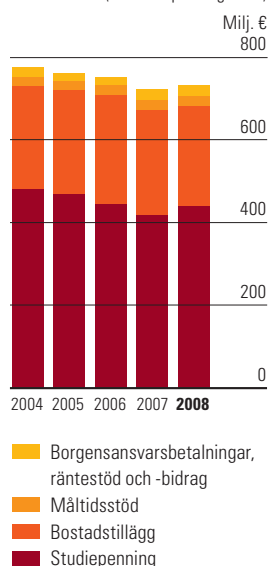


I stöd för skolresor betalades under året totalt 36 miljoner euro (+13 %). Under läsåret 2007/2008 fick 51 700 studerande stöd för skolresor. Av kostnaderna utgjordes 70 % av Matkahuoltos fakturering.

Bostadsbidrag för pensionstagare

Bostadsbidraget för pensionstagare betraktas inte längre som pensionsförmån. Från början av 2008 trädde lagen om bostadsbidrag för pensionstagare i kraft. Samtidigt utvidgades rätten till bostadsbidrag att täcka också andra än FPA-familjepensioner. Boendeuppgifter för barn under 18 år som bor i samma hushåll (tidigare under 16 år) och för den som på heltid vårdar förmånstagaren beaktas som grund för bostadsbidraget. I övrigt är grunderna för utbetalning av bidraget oförändrade med undantag av vissa justeringar. Uppgifterna om pensionstagarens bostadsbidrag behandlas oftast i samband med bostadsbidragen.

I bostadsbidrag för pensionstagare betalades 349 miljoner euro. Det var knappt 5 % mer än året innan. Antalet personer som erhöll bidrag var i slutet av året 175 400 personer. Antalet har ökat stadigt från 1990-talet. Drygt 10 % av de utbetalda bostadsbidragen för pensionstagare gäller personer som bor i servicehus, boendeserviceenheter eller bostäder av internatstyp. Det genomsnittliga bidraget var 162 euro och de genomsnittliga inkomsterna

Antal avgöranden i vissa förmånsärenden 2008**Handläggningstiden i vissa förmånsärenden 2008 (i medeltal)****Utbetalda studieförmåner 2004–2008 (2008 års penningvärde)**

för dem som erhöll bidraget var 879 euro och boendeutgifterna 354 euro i månaden.

Antalet avgöranden som gällde bostadsbidrag för pensionstagare var nästan 176 700. Den genomsnittliga handläggningstiden för ansökningarna var 27 dagar.

Allmänt bostadsbidrag

I allmänt bostadsbidrag utbetalades 428 miljoner euro, en minskning från året innan med cirka en halv procent. Antalet hushåll med bostadsbidrag har efter 2000 minskat med 18 %. Orsaken till detta är att bidragsgrunderna har justerats endast en aning, vilket innebär att i praktiken har grunderna stramats åt. Vid årets slut var antalet hushåll 139 400. Andelen barnfamiljer var cirka 40 % och andelen ensamförsörjarfamiljer en dryg fjärdedel av hushållen. Barnfamiljernas andel av de utbetalda bidragen var dock 53 % och de ensamboendes andel 54 % vid årets slut. Allmänt bostadsbidrag betalades vid årets slut till 276 500 personer, vilket är 2 % mindre än året innan.

Av hushållen med allmänt bostadsbidrag var 85 400, dvs. 61 %, arbetslösa. Andelen arbetslösa har minskat med 1,3 procentenheter. Av utbetalda bidrag gällde 63 % arbetslösa hushåll. Uppskov med justeringen av bostadsbidraget när en medlem i ett långtidsarbetslöst hushåll får arbete gjordes i sammanlagt 2 700 fall, dvs. drygt en femtedel av alla avgöranden gällande stigande inkomster.

Vid årets slut var bostadsbidraget i genomsnitt 245 euro per månad. De hushåll som får bidrag har allt mindre inkomster. Medelinkomsten var 718 euro (året innan 723 euro) och de genomsnittliga boendeutgifterna 478 euro per månad.

Under året gavs 375 300 beslut om allmänt bostadsbidrag, när även indragningsbesluten inräknas (-0,8 %). Den genomsnittliga handläggningstiden för ansökningarna var 18 dagar.

Övriga förmåner

I militärunderstöd utbetalades 18,2 miljoner euro varav bostadsunderstödet andel var 16,5 miljoner euro. Kostnaderna för militärunderstöd ökade med 9 % jämfört med året innan. 12 500 hushåll fick militärunderstöd. När familjemedlemmarna inräknas fick totalt 13 700 personer militärunderstöd. Av dessa var 10 800 beväringar, 1 000 civiltjänstgörare och 800 anhöriga. Militärunderstödet var i genomsnitt 310 euro per månad.

Till frontveteraner betalades 1,0 miljoner euro i ersättning för rehabiliteringsresor. Statens andel av kostnaderna för utredning av lantbruksföretagares arbetsförhållanden var 1,5 miljoner euro varav utgifterna för Centralenheten för lantbruksföretagarnas företagshälsovård, som verkar i samband med Institutet för arbetshygien, uppgick till 0,3 miljoner euro.



Under 2008 betalades i särskilt stöd till invandrare 23 miljoner euro (+12,5 %). Antalet stödtagare var vid årets slut 5 200. I medeltal var stödet 355 euro per månad.

I pensionsstöd för långtidsarbetslösa betalades 12 miljoner euro (-35,4 %). Antalet förmånstagare vid årets slut var 1 000. Det genomsnittliga stödet var 759 euro per månad.

Återindrivning

Vid räkenskapsårets slut var förmåner till ett sammanlagt belopp av 121,7 miljoner euro (+1,3 %) föremål för återindrivning (inklusive indrivning på grund av inkomstövervakningen i samband med studiestödet). Beloppet av statens borgensfordringar på grund av studiestöd var vid årets slut 171 miljoner euro (-5,6 %).

***”FPA:s
servicenät
täcker hela
Finland.”***

Övriga förmåner

	2008 milj. €	2007 milj. €	Förändr.%
Rehabilitering	299,8	295,8	1,4
Rehabiliteringstjänster	236,4	233,6	1,2
Rehabiliteringspenning	58,7	58,3	0,7
Övriga kostnader	4,7	3,9	19,7
Arbetslöshetsförmåner ¹	822,7	877,7	-6,3
Grunddagpenning ²	96,1	95,0	1,1
Arbetsmarknadsstöd ³	681,3	734,5	-7,2
Arbetskraftspolitiska utbildningsförmåner ⁴	41,6	44,1	-5,6
Utbildningsdagpenning	3,3	3,7	-10,3
Moderskapsunderstöd	11,0	10,3	6,9
Barnbidrag	1 425,0	1 411,4	1,0
Barnavårdsstöd	393,9	394,4	-0,1
Lagstadgat stöd	326,6	332,9	-1,9
Kommuntillägg	67,2	61,5	9,3
Bostadsbidrag för pensionstagare	349,3	333,7	4,7
Allmänt bostadsbidrag	428,3	430,7	-0,6
Studieförmåner	737,7	714,0	3,3
Militärunderstöd	18,2	16,7	9,1
Särskilt stöd till invandrare	22,8	20,2	12,5
Pensionsstöd för långtidsarbetslösa	12,4	19,1	-35,4
Övrigt	2,4	2,2	11,4

¹ Inkluderar alterneringsersättningar samt tilläggsdelar och tillägg för sysselsättningsprogram.

² Inkluderar via FPA utbetalade inkomstrelaterade dagpenningar till finländare som sökt arbete utomlands.

³ Inkluderar integrationsstöd och sammansatt stöd.

⁴ Inkluderar ersättning för uppehåll under tiden för utbildningsstöd och arbetsmarknadsstöd.

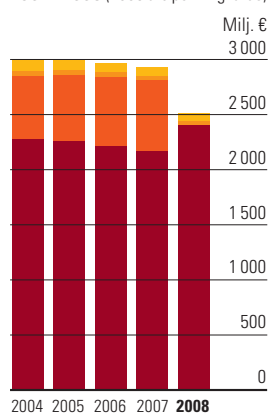
Övriga förmånstagare

	2008	2007	Förändr.%
Rehabiliteringsklienter	104 200	105 300	-1,0
Rehabiliteringstjänster från FPA	86 300	87 800	-1,7
Rehabiliteringspenning från FPA	58 100	59 000	-1,6
Arbetslöshetsförmåner			
Grunddagpenning och/eller arbetsmarknadsstöd	222 000	240 700	-7,8
Grunddagpenning	44 800	44 700	0,3
Arbetsmarknadsstöd	183 500	202 600	-9,4
Arbetskraftspolitisk utbildning	30 300	36 500	-16,8
Arbetspraktik eller arbetslivsträning	36 500	40 100	-8,9
Arbetsverks. i rehabiliterande syfte	8 100	7 800	3,8
Reseunderstöd	2 000	1 800	6,8
Arbetskraftspolitiskt utbildningsstöd	6 400	6 400	0,0
Utbildningsdagpenning	1 000	1 200	-11,1
Arbetsmarkn.stöd som integrationsstöd	13 200	11 900	10,4
Moderskapsunderstöd (familjer)	60 400	56 300	7,3
Barnbidrag			
Familjer (31.12.)	564 300	565 200	-0,2
Barn (31.12.)	1 021 300	1 024 500	-0,3
Barnavårdsstöd			
Familjer	146 700	146 400	0,2
Barn	213 600	213 600	-0,0
Bostadsbidrag för pensionstagare (personer 31.12.)	175 400	173 500	1,1
Allmänt bostadsbidrag (hushåll 31.12.)	139 400	142 200	-2,0
Studieförmåner			
Studiestöd	286 100 ¹	283 600 ²	0,9
Stöd för skolresor	51 700 ¹	51 600 ²	0,2
Militärunderstöd (hushåll)	12 500	12 300	2,0
Särskilt stöd till invandrare (31.12.)	5 200	4 900	5,9
Pensionsstöd för långtidsarbetslösa (31.12.)	1 000	1 800	-46,4

¹ Läsåret 2007/2008.

² Läsåret 2006/2007.

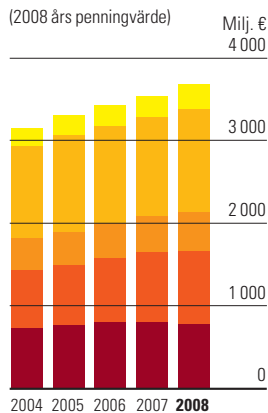
Utbetalda pensionförmåner 2004–2008 (2008 års penningvärde)



Frontmannaförmåner
Familjepensioner
Andra folkpensionsförmåner
Pensionsavhängig folkpension

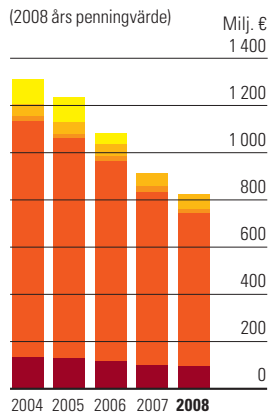
Bostadsbidrag för pensionstagare och vårdbidrag ingår inte i pensionsförmåner fr.o.m. 1.1.2008.

Utbetalda sjukförsäkringsförmåner 2004–2008 (2008 års penningvärde)



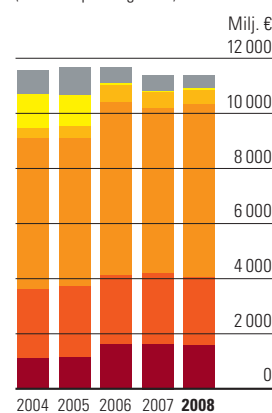
Företagshölsovård mm.
Läkemedel
Sjukvårdserättningar (exkl. läkemedel)
Föräldradagpenningar
Sjukdagpenningar

Utbetalda arbetslöshetsförmåner 2004–2008 (2008 års penningvärde)



Arbetsmarkn.stöd som sammansatt stöd och alterneringsersättning
Integrationsstöd
Utbildningsstöd och utbildningsdagpenning
Arbetsmarknadsstöd
Grunddagpenningar

FPAs intäkter 2004–2008 (2008 års penningvärde)



Staten, garantibelopp
Moms och övriga intäkter
Kommunerna
Staten, förmåner
Arbetsgivarna
De försäkrade

ÖVRIG VERKSAMHET

Kundbetjäning och servicenät

Till FPA:s servicenät hör vid årets slut 256 byråer med daglig betjäning som kompletteras av filialmottagningar och samservicekontor. När den nya lagen om samservice trädde i kraft uppdaterades FPA:s samserviceavtal. I slutet av året uppgick de till 80. Samservicen blev en av FPA:s servicekanaler. Servicesamarbetet fortsatte med 39 servicecenter för arbetskraft. FPA:s servicenät kompletterades i samarbete med Skatteförvaltningen med ett In To-serviceställe för arbetstagare som flyttar till Finland.

E-tjänsterna utökades betydligt i FPA:s servicekanalutbud under 2008. Under året togs nya nättjänster för identifierade kunder i bruk. Bland annat blev det möjligt att ansöka om bostadsbidrag, barnavårdsbidrag och studiestöd över nätet och meddela om sjukdagpenning vid olycksfallsutredningar, föräldradagpenning och barnbidrag.

Antalet webbtjänstbesök ökade från 199 860 identifierade besök i januari till 265 555 besök i december. Sammanlagt var antalet identifierade besök nästan 2,5 miljoner. Webbplatsen besöktes under året närmare 7,5 miljoner gånger.

Byråbesöken följdes fortsättningsvis med hjälp av stickprov. I genomsnitt besökte 68 000 kunder FPA:s byråer under stickprovsvveckan. Orsaken till besöket var oftast att lämna in en färdigt ifyllt ansökan eller fråga om råd för ifyllandet.

Enligt en enkät till de kunder som besökte FPA-byråerna (13 961 svar) är byråbesöket i regel en behaglig upplevelse. Nästan alla som svarade (98 %) ansåg att betjäningen var vänlig. För betjäningen gavs allmänna betyget 8,9. Byråns öppettider passar de flesta kunderna (93 %) och nästan lika många (88 %) var nöjda med väntetiden för att få sköta sitt ärende.

Nästan alla som svarade (95 %) var nöjda med den hjälp de fick för ifyllande av ansökan och tyckte att de fått tillräckligt med uppgifter om de ärenden som de kommit för att sköta. Mest nöjda med råden var de som skötte pensions- och sjukvårdsersättningsärenden och minst nöjda studerande som skötte studieförmånsärenden.

Kundernas inställning till byråtjänsterna blev positivare efter besöket. Före besöket hade 85 % av kunderna en positiv inställning till byråns tjänster och efter besöket 94 %.

Enligt ett pensionsserviceavtal mellan FPA och arbetspensionssystemet ger FPA råd till kunder i arbetspensionsfrågor, tar emot arbetspensionsansökningar och ansökningar till yrkesinriktad rehabilitering och förmedlar ansökningarna vidare till arbetspensionsanstalterna. Mottagandet av ansökningar om yrkesinriktad rehabilitering gäller situationer när FPA i samband med sina förmåner, exempelvis sjukdagpenning utreder om kunden har behov av yrkesinriktad rehabilitering och om rehabilite-

ringen hör till arbetspensionssystemets ansvarsområde. FPA:s byråer mottog 102 187 arbetspensionsansökningar, vilket är 3,5 % mer än året innan. Till FPA lämnades cirka 58 % av samtliga arbetspensionsansökningar. Arbetspensionssystemets serviceställen mottog sammanlagt 4 929 ansökningar som gällde FPA:s pension.

Antalet arbetsplatskassor enligt sjukförsäkringslagen uppgick 2008 i hela landet till 73 och de behandlade 0,45 miljoner sjukförsäkringsersättningar.

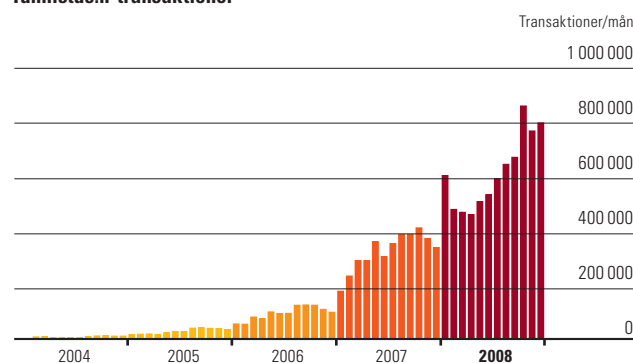
FPA har ingått avtal om mottagande och avgörande av studiestödsansökningar för universitetsstuderanden med 16 studiestödsnämnder. Under 2008 avgjorde studiestödsnämnderna 117 700 ansökningar vilket är cirka 29 % av samtliga studiestödsansökningar. Dessutom har studiestödsnämnderna behandlat 5 100 återindrivningsavgöranden, 4 500 inkomstkontrollavgöranden och 300 avgöranden om studielånsavdrag.

Personal och utbildning

Under året ökade FPA:s personal med cirka hundra personer bl.a. på grund av att Kontaktcentret utvidgades och e-tjänsterna utvecklades. Vid årsskiftet hade FPA 5 864 anställda varav 368 var anställda på viss tid. Kvinnornas andel var 86 % och männens 14 %. Personalens medelålder var 47 år och genomsnittliga tjänstetid 17 år.

Inom personaladministrationen prioriterades etablering av de reformerade personalprocesserna och drifttagningen av de sista tillämpningarna inom systemet för styrning av verksamheten Tahti. Under året färdigställdes de nya tillämpningarna för lönebildning och löneberäkning, tidshantering, rekrytering, arbetstidsrapportering, planering av utbildning, handledning och utvecklingssamtal. Tjänster anslutna till processerna centraliserades till personalavdelningen för att enheterna ska kunna koncentrera sig på sin basuppgift.

Tunnistus.fi-transaktioner





Personalutvecklingen betonade förmånsutbildningen och utbildningen i samband med utvecklingsprogrammet för serviceverksamheten. Under året ordnades 906 kurser och i dem deltog totalt 15 895 personer. Antalet utbildningsdagar blev totalt 19 586. För att säkerställa en enhetlig förmånskompetens fortsatte den påbörjade reformen av förmånsutbildningen. Webbskolan utnyttjades allt mer och för flera förmåner färdigställdes flerformskurser som delvis avläggs i webbskolan. För det praktiska genomförandet av principerna för serviceverksamhetens utvecklingsprogram ordnades en omfattande utbildning för chefer och kundrådgivare. Utbildning som stödjer förändringshanteringen ordnades i de försäkringsdistrikt som slås samman och andra enheter som omstruktureras. Införandet av tredje skedet

***”Barnbidrag
betalades till
över en miljon
barn.”***

av Tahti-systemet stöddes med utbildning där deltagarna satte sig in i systemets olika delområden och processer och fick beredskap att använda systemet.

I en organisation som utvecklas snabbt prövas arbetshälsan tidvis. För att dämpa känslan av brådska och stress beslutade FPA på ledningens initiativ att starta ett välfärdsprojekt för arbetsgemenskapen. Projektet började i samband med införandet av en ny rutin för utvecklingssamtal så att temat för de riksomfattande utvecklingssamtalen blev arbetshälsa. Projektet fortsätter 2009.

En täckande företagshälsovård med tilläggstjänster har bidragit till personalens välbefinnande. Under året sågs standarden för företagshälsovården över och serviceproducenterna av företagshälsovården konkurrensutsattes. Granskningen och godkännandet av de företagshälsovårdsfakturer som arbetsgivaren betalar koncentrerades till personalavdelningen.

För att främja sunda levnadsvanor blev FPA en rökfri arbetsplats den 1 september 2008. Personalen stöddes på olika sätt för att kunna sluta röka.

Samarbetet mellan chefer, tjänstemän och företagshälsovård är etablerat när det gäller att hantera situationer som hotar arbetsförmågan.

Uppgifter om personalen

Antal anställda	2007	2008
Hela personalen	5 756	5 864
Heltidsanställda	4 868	4 758
Deltidsanställda	888	1 106
Ordinarie personal	5 376	5 496
Heltidsanställda	4 521	4 434
Deltidsanställda	855	1 062
Ordinarie personal		
Lokalförvaltning	3 728	4 111
Centralförvaltning	1 184	1 297
Kretsförvaltning	464	456
	1 425,0	1 411,4

Uppgifter om den ordinarie personalen	2007	2008
Medelålder	47,6	47
Utbildningsdagar/person	3,3	3,6
Sjukfrånvaro, procent	4,5	5,2
Tjänstemän som lämnat FPA	264	294
Nya tjänstemän vid FPA	237	365
Pensioneringsålder	62,3	62,4
Avgått med ålderspension	104	90
Avgått med invalidpension	41	46

Databehandling

För databehandlingen var året mycket arbetsfyllt. Reformen av FPA:s förmånssystem och de IT-lösningar och -arkitekturer som stödjer dem inleddes.

Nya e-tjänster för medborgarna och myndigheterna infördes planenligt. Söktjänster infördes för studiestöd, allmänt bostadsbidrag och barnavårdsstöd samt för arbetsgivare för sjukdagpenning och föräldradagpenning. Datakommunikationen med FPA:s samarbetspartner utvecklades. Arbetslöshetsfonden deltog i den elektroniska datakommunikationen och Katso-identifieringen utvidgades bl.a. till kommunernas datakommunikation. FPA:s öppna webbtjänster besöktes 2008 cirka 9,3 miljoner gånger och de tjänster som kräver identifikation hade cirka 2,5 miljoner användare. E-tjänsterna fördubblades jämfört med året innan. Som en följd av marknadsföringen av tjänster och införandet av nya tjänster fortsätter tillväxten snabbt.

Flera förmåner justerades med lagändringar. De viktigaste lagändringarna gällde höjningen av minimidagpenningen och nivåhöjningen av studiestöd. Harmoniseringen av datasystemen för förmånshandläggningen fortsatte. Uppbyggnaden av datasystemet för underhållsstöd som överförs från kommunerna till FPA fortsatte. Genomförandet av datasystemet som stöder hanteringen av förmånsarbetet och kundbetjäningen fortsatte planenligt.

Antalet terminaltransaktioner, e-meddelanden och kundbrev har nästan stabiliserats. Antalet terminaltransaktioner var nästan 1,8 miljarder, via e-post skickades cirka 14 miljoner meddelanden och till kunderna postades 16,6 miljoner brev.

Uppgifterna i anslutning till de perifera strukturerna vid e-tjänster, nationella och internationella samarbetsprojekt vid datakommunikation och i nätbildningen med olika organisationer ökade. Som exempel kan nämnas det nationella genomförandet av EU:s datakommunikationslösning för socialskydd, EESSI-projektet, under FPA:s ledning. Kartläggningen av de ändringar som förorsakas av det gemensamma eurobetalningsområdet (SEPA) blev klar och utformningen av SEPA-betalningsmodellen blev till sina viktigaste delar klar.

Tillämpningen av principerna för FPA:s nya kundservicestrategi i datasystemen inleddes. Finslipningen av det nya systemet för hantering av behörighet fortsatte. Systemet förnyades i grunden så att behörigheterna kan kontrolleras centralt. Riskhanteeringsplanen för IT-branschen blev klar. En förutredning om den tekniska plattformen som hänförs till omstruktureringen av den tekniska helhetsarkitekturen genomfördes.



”Bostadsbidrag för pensionstagare utbetalades till 175 400 personer.”

Det tredje huvudskedet av totalreformen av ekonomi-, material- och personalförvaltningens datasystem (Tahti) sattes i drift. Ny statistik för det direktanvända rapportsystemet Kelasto färdigställdes för förmånstagare, rehabilitering och resultatrapportering. Projektförvaltningens nya metoder tillämpades och utvecklades som en del av införandet av Tahti-systemet.

Utgående från lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården och lagen om elektroniska recept fortsatte uppbyggnaden av hälsovårdens nationella datasystem för arkiveringssystemet för patient- och receptuppgifter. Det elektroniska receptsystemet testades i kundmiljö hösten 2008 och avsikten är att ta det i drift i mitten av 2009.

Samtidigt infördes rätt för medborgarna att se sina egna uppgifter. Före april 2011 ska nästan alla hälsovårdsenheter och apotek ansluta sig till dessa system. FPA:s personal har med en betydande insats deltagit i det egentliga genomförandet av systemen och i planeringen av utbildning och anvisningar.

Centralt datorerna förnyades i juni närmast på ekonomiska grunder. Tjänsterna på webbplatsen Fpa.fi överfördes till öppen servermiljö.

Ett nytt program skaffades för centraliserad hantering av datorerna. Bärbara datorer har skaffats för rörliga tjänstemän i allt större utsträckning. Kundterminaler för medborgarna installerades i 84 byråer.

Information

Informationen koncentrerade sig på att se över informationen till kunder. Broschyrerna Din grundtrygghet (12 broschyrer för olika livssituationer fördelade enligt livssituation) förnyades våren 2008 till såväl utseende som innehåll. Målet var att göra dem tydligare och mera förståeliga. En del av de nya broschyrerna testades i små grupper av kunder och de fick en rätt positiv respons.

Broschyrerna FPAInfo reformerades också till utseende och uppbyggnad. Under 2008 utkom sju FPAInfo-broschyrer. Dessutom utkom fyra servicekanalbroschyrer om e-tjänster och telefon-tjänster. Cirka två miljoner broschyrer delades ut till kunderna. Broschyrerna kom ut på finska och svenska, en del också på engelska. Dessutom deltog FPA i produktionen av tre gemensamma broschyrer om socialskyddet tillsammans med andra aktörer i branschen.

Kundtidningarna Kelan sanomat och FPA-bladet utkom vardera fyra gånger under året. Kelan sanomat delades ut till alla finska och tvåspråkiga hushåll (genomsnittsupplaga 2,5 miljoner) och FPA-bladet till de svenska och tvåspråkiga hushållen (upplaga 170 000). Planeringen av reformen av kundtidningarna genomfördes under året. Beslut fattades om att slå ihop tidningarna till en tvåspråkig tidning med en presentation av FPA:s förmåner också på engelska. Den första tidningen Elämässä – Mitt i allt utkom i mars 2009.

Social- och hälsosektorns tidskrift Sosiaalivakuutus utkom fem gånger under 2008 (upplaga 18 000) och personaltidningen Yhteispeli åtta gånger (upplaga 8 800). Yhteispeli fick nytt utseende i slutet av året. Den första tidningen med nytt utseende utkom i februari 2009.

Reformen av webbplatsen Fpa.fi fortsatte hela året och de nya sidorna introducerades i februari 2009. Sidornas uppbyggnad, utseende och innehåll har förnyats. Sidorna finns på finska och svenska och i något snävare form också på engelska. Webbplat-

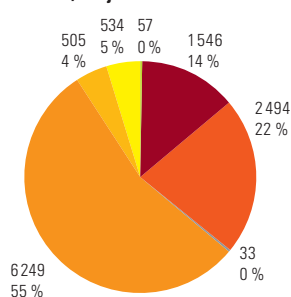
sen Fpa.fi besöktes under året 9,3 miljoner gånger (året innan 7,5 miljoner) och 2,5 miljoner (1,3 miljoner året innan) ärenden sköttes elektroniskt med identifierade personkunder. I maj 2008 öppnades den nordiska socialskyddsportalen. FPA ansvarade till stor del för planeringen och genomförandet av den del av portalen som gällde Finland.

FPA:s intranet Kelanetti fick nytt utseende. Flera delar av webbplatsen och sidorna för försäkringsområden omarbetades under året. Omstruktureringen av innehållet är under arbete.

Planeringen och genomförandet av informationen i anslutning till utvecklingsprogrammet för serviceverksamhet har fortlöpt hela året. Ändringar i byrånätet, utvidgningen av telefonservicen och e-tjänsterna och öppnandet av ett serviceställe för invandrare i Helsingfors har vid sidan av förmånsfrågorna varit viktiga teman för informationen. Under 2008 publicerades 87 pressmeddelanden.

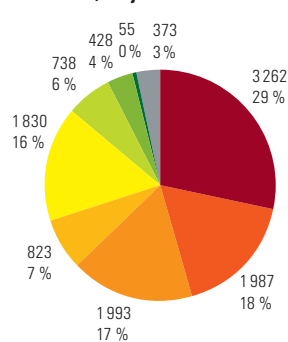
FPA:s kanaler, särskilt möjligheterna till e-tjänster, har presenterats på bl.a. mässan Next Step, Rekisterit auki -dagarna, mässan Barn 2008, mässan Kauneus ja terveys, lantbruksutställningen Farmari, Studia -evenemanget, Läkardagarna, Karjala mässan samt på flera evenemang för studerande och unga.

Vid marknadsföringen av e-tjänster och telefonservice användes också broschyrer, banners, affischer och tidningsannonser. Elektroniska ansökningar om förmåner för barnfamiljer har presenterats särskilt på barnrådgivningarna i material som delas ut till barnfamiljer.

**Folkpensionsanstaltens intäkter
år 2008, milj. euro**

Intäkter och garantibelopp totalt
11 418 milj. euro

- De försäkrades dagpenning- och sjukvårdsavgifter
- Arbetsgivarnas folkpensions- och sjukförsäkringsavgifter
- Löntagarnas arbetslöshetsförsäkringsavgifter
- Staten, förmåner
- Staten, garantibelopp till folkpensionsfonden
- Kommunerna
- Övriga intäkter

**Folkpensionsanstaltens kostnader
år 2008, milj. euro**

Kostnader totalt 11 489 milj. euro

- Folkpensionsförsäkring
- Sjukförsäkring, arbetsinkomstförsäkring
- Sjukförsäkring, sjukvårdsförsäkring
- Arbetslöshetsförmån
- Förmåner till barnfamiljer
- Studieförmåner
- Allmänt bostadsbidrag
- Övriga förmåner
- Omkostnader

Statistik och prognoser

Datainnehållet i det webbläsarbaserade systemet Kelasto utvidgades särskilt med statistikrapporter om förmånstagarnas antal och utbetalda förmåner. I syfte att göra Kelasto lättillgängligare infördes en ny struktur och en mer utvecklad sökfunktion för Kelastos intranetsidor.

Totalt gav FPA 12 tryckta statistikpublikationer. Dessutom utkom fyra sampublicationer, varav två tillsammans med Pensionsskyddscentralen, en med Läkemedelsverket och en med Försäkringsinspektionen. Alla tryckta statistikpublikationer lades också ut på statistiksidorna på FPA:s webbplats. På sidorna publicerades närmare 400 nätstatistiker i pdf- och Excel-format på finska, svenska och engelska. För att utveckla de statistikprodukter som statistikgruppen publicerat gjordes en produktkartläggning.

Enligt de kundkontakter som kartlades under februari och september skötte statistikgruppens sakkunniga dagligen i medeltal 13 förfrågningar om statistikuppgifter.

För planering och verkställande av den sociala tryggheten utarbetades kalkyler, prognoser och utredningar. De mest omfattande av dessa var Sata-kommiténs kalkyler. FPA:s egen verksamhet stöddes genom prestationsprognoser och kalkyler för olika enheter. Vid utvecklandet och omstruktureringen av kalkylsystemen beaktades ändringarna i lagstiftningen. För ministeriet utarbetades årligen de försäkringstekniska prognoser om socialskydd som FPA sköter. Konjunkturedgången som började i slutet av året ställer utmaningar på FPA:s finansiering. Utvecklingen av det finansiella läget bevakas aktivt.

Forskning

Forskningsavdelningens arbete har fokuserats på FPA:s förmåner och tjänster samt undersökning av annan FPA-verksamhet. Viktiga forskningsteman under 2008 på samhällsforskningens område var kundenkäter om FPA och FPA:s egen verksamhet, utlandsstuderandenas placering i arbetslivet, arbetslöshetspolitik och sysselsättning, folkpensionssystemets utveckling och verksamhet, utnyttjandet av familjeledighet, EU:s socialskydd, hur socialskyddssystemet och medborgarna möts, fattigdom och utslagning samt hur socialförmånerna räcker till och allokeras. Teman för hälsoforskningen var rehabiliteringen av äldre, rehabiliteringsregistren, utvecklingsprojekt för den rehabilitering som ordnats av FPA, läkemedelsersättningsnärings utveckling och fördelningen bland befolkningen samt jämställdhetsfrågor om hälsan. Fler utlåtanen som läkemedelsprisnämnden behöver som stöd för ersättnings- och prisbeslut än vanligt gavs.

Inom FPA stärktes samarbetet mellan avdelningen för hälso- och utkomstskydd och aktuarie- och statistikavdelningen. Forskningsprojektssamarbete utanför FPA gjordes med universitet och högskolor, Pensionsskyddscentralen, VATT, Etla, Folkhälsainstitutet, Stakes och Centralförbundet för Socialskydd och Hälsa. Sata-kommittén sysselsatte forskningsavdelningen som utarbetade kalkyler, rapporter och bakgrundsutredningar för kommittén.

Internationellt samarbete utfördes genom medverkan i forskningsprojekt, besök och genom arrangerande av gästföreläsningar samt deltagande i internationella vetenskapliga möten.

Resultatet av avdelningens forskningsarbete kom tydligt fram i diskussionen om bland annat fattigdom, läkemedelskostnader och bastrygghet. Avdelningen ordnade flera evenemang för allmänheten, expertmöten och forskningsseminarier om hälso- och socialskydd. Socialskyddets historia belystes fräscht med hjälp av en film vid Filmi-Kela:s tillställning. Avdelningens representanter höll flera föredrag och öppningsanföranden i riksdagen, medborgarorganisationsevenemang, ministerier, högskolor och vid riksomfattande evenemang. Rapporteringen av forskningsresultat och samverkan med intressegrupper var aktiv.

Informationstjänsten

Informationstjänsten tog fram och förmedlade information till FPA:s olika enheter och för gemensam användning. De elektroniska informationskällornas andel av informationsutbudet var betydande. Informationssökningar gjordes på uppdrag av kunderna. Till utomstående kunder erbjöds utlånings- och rådgivningstjänster samt möjlighet att använda biblioteksdata-basen på FPA:s internetsidor.

Samarbetet med informationstjänster inom social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde och specialbiblioteken fortsatte.

Internationellt samarbete

Under året deltog FPA aktivt i beredningen av den nya tillämpningsförfordningen till EU:s förfordning om social trygghet inom gemenskapen. FPA deltog också aktivt i beredningen av EU:s förfordning om samordning av systemet för elektroniskt informationsutbyte om social trygghet (EESSI = Electronic Exchange of Social Security Information) såväl i EU som i beredningsarbetet i Finland under ledning av social- och hälsovårdsministeriet.

Förhandlingar om införandet av den internationella socialskyddslagstiftningen fördes med kontaktinstitutionerna i flera nordiska länder och bilateralt med Estland och Norge. Dessutom förhandlade FPA med Tyskland om ökat informationsutbyte. Under året deltog FPA i arbetet för att undanröja gränshinder i det Nordiska ministerrådet bl.a. genom att delta i genomförandet av en nordisk socialskyddsportal. Dessutom deltog FPA i arbetet i en arbetsgrupp tillsatt av Nordiska ministerrådet i syfte att reformera det nordiska socialskyddsavtalet. Målet är att slutföra reformarbetet 2009.

Socialskyddsavtalet mellan Finland och Australien under-tecknades i Helsingfors den 10 september 2008. Avtalet träder i kraft den 1 juli 2009. FPA har i slutet av 2008 i samarbete med Pensionsskyddscentralen och det australiska socialförsäkringsinstitutet Centrelink berett verkställandet av avtalet.

Samarbetet med ISSA (International Social Security Association) planerades och genomfördes tillsammans med representanter för andra medlemsinstitutioner i Finland under FPA:s generaldirektörs ledning. FPA:s sakkunniga inom olika branscher är verksamma i ISSA:s arbetsgrupper och organ.

Våra sakkunniga deltar också i verksamheten inom flera andra internationella organ, exempelvis WHO och RI. Samarbetsformerna är konferenser, samarbetsmöten, forskningssamarbete, utvecklingsprojekt och expertutbyte.

BOKSLUT

Styrelsens verksamhetsberättelse för 2008

Förvaltningsreformen

Ändringen av lagen om Folkpensionsanstalten trädde i kraft den 1 januari 2008. Generaldirektören och hans ställföreträdare är inte längre styrelsemedlemmar. Fastställandet av FPA:s arbetsordning överfördes från fullmäktige till styrelsen.

Styrelsen fastställde en ny arbetsordning för FPA i juni 2008 och den trädde i kraft den 1 januari 2009. Styrelsen fastställde arbetsfördelningen mellan generaldirektören och direktörerna och direktörernas vikariat. En ny fältavdelning grundades och arbetsfördelningen mellan förmånsavdelningarna justerades.

Generaldirektören svarar, enligt lagen, för Folkpensionsanstaltens strategiska planering samt dess operativa ledning och utveckling för föredragning av ärenden för styrelsen och verkställandet av styrelsens beslut, samt utarbetar en arbetsordning som styrelsen fastställer. Utöver de uppgifter som bestäms i lagen bereder generaldirektören årligen FPA:s verksamhets- och ekonomiplan och ingår ett resultatavtal med styrelsen. Generaldirektören ingår separata resultatavtal med direktörerna och fastställer resultatenheternas arbetsordningar.

Direktörerna svarar för planeringen och ledningen av de enheter för vilka de av styrelsen har ålagts ansvaret och för de ärenden som hänför sig till dem.

Det nya ledningssystemet trädde i kraft i sin helhet vid början av 2009. Fullmäktige som valts av riksdagen övervakar FPA:s verksamhet, styrelsen leder och utvecklar FPA och generaldirektören svarar för FPA:s interna verksamhet.

Beskrivningen av FPA:s förvaltnings-, lednings- och övervakningssystem (Corporate Governance) finns utlagd på FPA:s webb- och intranetsidor och ingår som bilaga till årsredovisningen.

Strategigrund

Enligt sin verksamhetsidé tryggar FPA befolkningens basutkomst, främjar hälsa och bidrar till att ge alla en möjlighet att klara sig i livet.

Verksamheten bygger på följande värderingar: respekt för individen, kompetens, samverkan och nytänkande.

Ur det strategiska målet (visionen) har styrelsen som den viktigaste kärnan under sin verksamhetsperiod lyft fram att FPA:s service ska vara den bästa inom den offentliga sektorn. Denna kärnmening har utgjort grunden vid uppgörandet av strategiska mål, innehållet i projektportföljen och resultatkort. Utgångspunkten har varit en balanserad verksamhet från fyra synvinklar: kunden och samhällspåverkan, processer, personal, nytänkande i arbetsgemenskapen och ekonomi. Kundbetjäningen är projektportföljens gemensamma tema. Viktiga stödjande projekt

är utvecklingsprogrammet för serviceverksamhet, förmånsprogrammet 2015, verksamhetsplanen för databehandlingen och personalplanen 2011.

Visionen bygger också på följande grundpelare: FPA är en aktiv utvecklare och verkställare av socialskyddet, FPA är en pålitlig, effektiv aktör som känner sitt sociala ansvar. Det socialskydd som FPA erbjuder är skäligt, högklassigt och tydligt.

De strategiska riktlinjerna och verksamhetsprinciperna utgår från kundernas behov och förväntningar. Verksamheten utvecklas och bedöms alltmer ur kundens synvinkel.

Riskhanteringen

Den riskhanteringsplan som styrelsen godkände för FPA omfattar en beskrivning av FPA:s riskhantering och åtaganden ända ned till resultatenhetsnivå, en klassificering av riskerna enligt riskområde och en årsvariation för riskhanteringsärenden, en riskkarta på FPA-nivå och ett riskregister samt rutinerna för den årliga riskrapporteringen och prioriteringarna i riskhanteringen. Planen godkändes av den tidigare styrelsen den 26 november 2007 och gavs för kännedom till den nya styrelsen den 24 januari 2008. Under 2008 granskades vid riskhanteringen särskilt risker som kräver särskilda åtgärder och som var resultatpåverkande. Under 2008 betonades särskilt kundservice, kompetens och utvecklandet av gemensamma förmånsprocesser och servicekanaler.

FPA vidareutvecklade sin riskhanteringen 2008. Riskhantlingskulturen och riskmedvetenheten har ökat. Om realiseringen av risker under 2008 kan konstateras att FPA kunde bemöta riskerna under året så att inga strategiska risker som kritiskt påverkar måloppfyllelsen realiserades. Identifierade risker bör dock även framöver aktivt följas upp.

I den plan för 2009 som styrelsen fastställde i november 2008 är riskhanteringsinsatsområdena särskilt att skapa och upprätthålla gemensamma förmånsprocesser, samordnade rutiner för avgöranden och kundservice, kompetens, regelbundet uppdaterade datasystem och adekvata servicekanaler.

Generaldirektören och styrelsen bär huvudansvaret för riskhanteringen. Styrelsen bedömer årligen riskhanteringen och godkänner FPA:s riskhanteringsplan som täcker hela verksamheten. Ledningen svarar för att riskhanteringsplanen genomförs.

Övrig verksamhet 2008

Styrelsen har under året sammanträtt 11 gånger. Dessutom höll styrelsen sitt strategiseminarium, där man utvecklade FPA:s strategiska mål. Styrelsen höll också tre fördjupande aftonskolor.

Styrelsen drog riktlinjerna för sitt arbete så att fullmäktiges ordförande vid behov kan delta i styrelsens möten om han anser att det är motiverat på grund av övervakningsuppgifterna. Vid styrelsens möten är ordföranden närvarande som föredrar ärendena för styrelsen om han inte delegerar föredragandet av ärendet. Styrelsen grundade en arvodesarbetsgrupp och en granskningsskommitté.

Styrelsen tillsatte delegationer för FPA för perioden 1.4.2008–31.3.2021. Delegationens uppgift är att främja och utveckla samarbetet mellan de myndigheter och samfund som deltar i verkställandet av den sociala tryggheten samt beaktandet av servicetagarnas synvinkel. I delegationen är FPA:s intressegrupper mångsidigt representerade. Intressegrupperna framför åsikter om FPA:s verksamhet som utnyttjas vid bedömningen och utvecklingen av verksamheten. Generaldirektören är ordförande. Dessutom har FPA sex specialdelegationer. Styrelsen tillsatte delegationen för pensionsärenden för perioden 2008–2011.

Styrelsen godkände FPA:s verksamhets- och ekonomiplan samt projektportfölj för perioden 2009–2012 och FPA:s styrkort för 2009 samt slöt resultatavtal med generaldirektören för 2009. I verksamhets- och ekonomiplanen ingår FPA:s verksamhetsidé, vision, värderingar och strategigrund samt resultatkort. Styrelsen godkände de allmänna principerna för FPA:s placeringsverksamhet och placeringsplan.

Inom ramen för utvecklingsprogrammet för serviceverksamheten granskar styrelsen FPA:s byrånät som helhet tillsammans med andra servicekanaler. Styrelsen beslutade att från och med den 1 november 2008 dra in sju byråer i Helsingfors försäkringsdistrikt och fem andra byråer i Finland från och med den 1 januari 2009.

Styrelsen beslutade att bevilja priset i FPA:s interna kvalitets tävling 2008 till försäkringsdistrikt Södra Birkaland. Styrelsen fattade fyra beslut om sammanslagning av försäkringskretsar. Till chef för den nya fältavdelningen utnämndes planeringschefen, politicesmagistern Antti Hakala från och med den 1 januari 2009.

FPA beslutade att upphöra med de fotoförsedda FPA-korten i slutet av 2008 då FPA:s byråer inte längre hade möjlighet att ta emot kontantbetalningar av sina kunder.

Telefonservicen koncentreras i sin helhet till Kontaktcentrets enheter före utgången av 2009. Nya enheter har grundats i Jyväskylä och Kemijärvi.

Styrelsen har månatligen fått en mångsidig översikt över FPA:s verksamhet och ekonomi av generaldirektören. Utgående från översikterna har styrelsen diskuterat ärendena och gett respons.

Finansiering

FPA:s totalkostnader 2008 var 11 489 miljoner euro, varav 11 116 miljoner euro användes för förmåner och 373 miljoner euro för omkostnader. Totalkostnaderna ökade med 5,7 % från året innan.

Intäkterna och statens garantibelopp utgjorde totalt 11 418 miljoner euro. De ökade från föregående år med 465 miljoner euro, dvs. 4,2 %.

Av intäkterna utgjordes 1 546 miljoner euro av de försäkrades sjukförsäkringspremier och 2 494 miljoner euro av arbetsgivarernas folkpensions- och sjukförsäkringsavgifter. I löntagarnas arbetslöshetsförsäkringspremie redovisades 33 miljoner euro till FPA. Sammanlagt utgjorde försäkringspremierna 36 % av totalintäkterna. Av intäkterna utgjordes totalt 59 % av statens andelar och 5 % av kommunernas inbetalningar.

Placeringsverksamhet

FPA:s styrelse fastställer varje år en placeringsplan. Som mål för placeringsverksamheten anges säkerhet, avkastning och realiserbarhet. Dessutom ska placeringarna vara mångsidiga och diversifierade. I placeringsverksamheten ska även beaktas FPA:s olika fonders karaktär och syfte samt de krav som detta ställer på placeringsverksamheten.

Tyngdpunkten i folkpensionsfondens och sjukförsäkringsfondens placeringsverksamhet ligger på placering av finansieringstillgångarna. Pensionsansvarsfondens medel utgör täckning för pensionsansvaret till följd av anställning hos FPA. I placeringen av fondens medel betonas portföljplaceringens principer. Genom allokering av egendomen försöker man förutom att öka fondens avkastning också att tillgodose det krav på god realiserbarhet som blir aktuellt i senare utvecklingsskeden. För den internationella spridningen av placeringarna har uppställts mål och en tidtabell.

Placeringsverksamheten 2008 präglades av att problemen inom den finansiella sektorn i USA övergick i en kris. Bankernas fortsatta verksamhet tryggades med olika finansiella åtgärder och nya ägararrangemang. Samtidigt sänkte centralbankerna i olika länder sina styrräntor i flera repriser för att lugna marknaden. Händelserna som utgick från finanssektorn åstadkom en enorm säljvåg av riskfyllda egendomsclasser. Aktiemarknaden gav globalt starkt negativ avkastning. På de viktigaste aktiemarknaderna varierade avkastningen mellan - 34 % och - 58 %. Den finländska aktiemarknadens avkastning var - 47 %.

FPA:s fondplaceringar gav 2008 med beaktande av värdeförändringar negativ avkastning. Marknadsvärdet av Folkpensionsfondens aktier sjönk med närmare 52 % och värdet av pensionsansvarsfondens aktier med 36 %. Orsaken till den sänkta avkastningen på aktieinnehav var att fondens placeringar var koncentrerade till två inhemska konjunktur känsliga bolag. Pensionsansvarsfonden har en betydande aktievikt och portföljen har traditionellt haft god avkastning. Under perioden 2003–2007 var den lägsta avkastningen 8,30 % och den högsta 36 %. Den exceptionellt kraftiga nedgången på aktiemarknaden 2008 ledde till att portföljens avkastning blev svag.

FPA:s dividendintäkter var närmare 56 miljoner euro. Året innan var de 51 miljoner euro. Finansieringstillgångarnas sammanlagda medelvärde per månad i folkpensionsfonden och sjukförsäkringsfonden var 789 miljoner euro (året innan 740 miljoner euro). Medelräntan på finansieringstillgångarna var 4,26 % (året innan 4,09 %), och i ränteintäkter inflöt totalt nästan 40 miljoner euro (året innan 34 miljoner euro).

Finansiering av pensionsförsäkringen

Kostnaderna för pensionsförsäkringen var 3 411 miljoner euro. De ökade med 11,4 % från föregående år. Ökningen berodde på nivåhöjningen av folkpensionerna och sloandet av kommunernas dyrtorsklassificering. Av kostnaderna finansierades 1 083 miljoner euro med arbetsgivarnas folkpensionsavgifter, 1 814 miljoner euro med statens finansiering till förmåner och 505 miljoner euro med ett garantibelopp från staten.

Staten finansierar 40 % av folkpensionerna och 100 % av familjepensionerna, frontmannaförmånerna, handikappbidragen och bostadsbidragen för pensionstagare.

För att trygga betalningsberedskapen på årsnivå måste finansieringstillgångarna i folkpensionsfonden hålla en viss miniminivå som staten 2008 garanterade med ett garantibelopp.

Finansiering av sjukförsäkringen

Kostnaderna för sjukförsäkringen uppgick till 4 203 miljoner euro. De ökade från året innan med 7,5 %. Intäkterna för sjukförsäkringen var 4 119 miljoner euro. Sjukförsäkringen har sedan 2006 varit uppdelad i en arbetsinkomstförsäkring och en sjukvårdsförsäkring.

I arbetsinkomstförsäkringen ingår sjukdagpenningar, föräldradagpenningar och rehabiliteringspenningar samt företagshälsosvården, med undantag av ersättningarna till Studenternas hälsosvårdsstiftelse. I förmåner enligt arbetsinkomstförsäkringen utbetalades sammanlagt 1 987 miljoner euro och de ökade från föregående år med 6,9 %. Av kostnaderna för arbetsinkomstförsäkringen finansierades 1 411 miljoner euro med arbetsgivarnas sjukförsäkringsavgifter och 511 miljoner euro med löntagarnas och företagarnas dagpenningsavgifter. Staten finansierade minimidagpenningarna och en andel av företagarnas företagshälsovård med sammanlagt 76 miljoner euro.

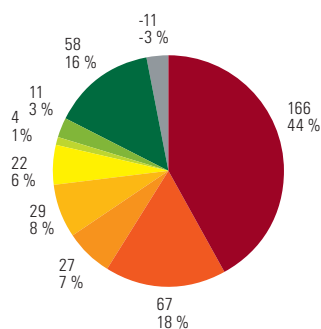
I sjukvårdsförsäkringen ingår bl.a. läkemedelsersättningar, ersättningar för läkararvoden och rehabiliteringstjänster. I förmåner enligt sjukvårdsförsäkringen utbetalades sammanlagt 1 993 miljoner euro och de ökade med 8,2 % från året innan. Finansieringen av sjukvårdsförsäkringen delas lika mellan de försäkrade och staten. Av löntagare, företagare och förmånstagare upp bärs en sjukvårdsavgift, och det influtna beloppet var 1 036 miljoner euro. Staten betalade 1 043 miljoner euro för sjukvårdsförsäkringen.

För sjukförsäkringsfondens finansieringsdel har fastställts en miniminivå i förhållande till kostnaderna och en marginal på två procentenheter inom vilken miniminivån kan variera utan att det påverkar premiegrunderna för följande år.

Finansiering av den övriga sociala tryggheten

I förmåner inom den övriga sociala tryggheten betalades 2008 totalt 3 874 miljoner euro. De minskade med 0,6 % från året innan. Av dessa förmåner finansierade staten totalt 3 307 miljoner euro. Av löntagarnas arbetslöshetsförsäkringspremie redovisades 33 miljoner euro för finansiering av arbetslöshetsskyddet. Kommunerna betalade 393 miljoner euro till FPA för barnvårdsstödet och 141 miljoner euro för arbetsmarknadsstödet.

**Omkostnadernas fördelning
år 2008, milj. euro**



Omkostnader totalt 373,2 milj. euro

- Löner och arvoden
- Lönebikostnader
- Datadriftskostnader
- Förvaltningskostnader
- Kostnader för kontorsutrymmen
- Övriga omkostnader samt intäkter och kostnader för KanTo-projektet
- Avskrivningar av anläggningstillgångar
- Köptjänster
- Intäkter (exkl. KanTo-projektet)

Omkostnader

Omkostnaderna uppgick 2008 till totalt 373,2 miljoner euro, vilket utgör 3,2 % av de totala kostnaderna. Omkostnaderna ökade med 6,1 % från året innan.

I löner och arvoden utbetalades 165,5 miljoner euro vilket var 4,1 % mer än året innan. Lönebikostnaderna uppgick totalt till 67,1 miljoner euro.

Övriga omkostnader uppgick till totalt 82,7 miljoner euro. Här ingår 27,4 miljoner euro i datadriftskostnader. De ökade med 12,6 % från året innan. Avskrivningarna på anläggningstillgångar uppgick till 11,0 miljoner euro och intäkterna som minskade omkostnaderna till 11,3 miljoner euro.

För köptjänster betalades totalt 58,2 miljoner euro. Den största posten var beskattningskostnader som betalades till skatteförvaltningen.

**Arbetsgivarnas folkpensions- och sjukförsäkringsavgifter
% av utbetalda löner**

Folkpensionsavgift	2007	2008	2009	2009
Privata sektorn ¹			I–III	IV–XII
Avgiftsklass I	0,901	0,801	0,801	0,00
Avgiftsklass II	3,101	3,001	3,001	2,20
Avgiftsklass III	4,001	3,901	3,901	3,10

Offentliga sektorn	1,951	1,851	1,851	1,05
--------------------	-------	-------	-------	------

Sjukförsäkringsavgift

Privata och offentliga sektorn	2,05	1,97	2,00	2,00
--------------------------------	------	------	------	------

¹ Avgiftsklassen bestäms enligt företagets avskrivningar samt förhållandet mellan avskrivningar och löner.

De försäkrades sjukförsäkringspremier

	2007	2008	2009
Löntagare och LFöPL-försäkrade företagare			
sjukvårdsavgift ¹	1,28	1,24	1,28
dagpenningssavgift ²	0,75	0,67	0,70
FöPL- försäkrade företagare			
sjukvårdsavgift ¹	1,28	1,24	1,28
dagpenningssavgift ²	0,91	0,81	0,79
Pensions- och förmånstagare			
sjukvårdsavgift ¹	1,45	1,41	1,45

¹ Procent av den inkomst som beskattas i kommunalbeskattningen, för företagare procent av nettoarbetsinkomsten.

² Procent av den skattepliktiga löneinkomsten och av företagarnas arbetsinkomst.

Pensionsansvarsfonden

Det försäkringstekniska fulla pensionsansvaret för FPA:s anställda var 1 600,5 miljoner euro vid årets slut. Härav var de löpande pensionernas andel 715 miljoner euro. Det fulla pensionsansvaret ökade under året med 80 miljoner euro, på grund av högre pensioner och större pensionsintjäning.

Det med bidrag täckta ansvaret i förhållande till det fulla ansvaret utgör 41 %. Det med arbetstagarnas pensionspremie täckta ansvarsbeloppet var 33,7 miljoner euro. Det pensionsansvar som ska täckas uppgick i slutet av 2008 till totalt 689,9 miljoner euro. Därtill fanns i pensionsansvarsfonden tillgångar på 115 miljoner euro.

I arbetsgivarbidrag till pensionsansvarsfonden betalades 41,2 miljoner euro. Vidare inflöt 8,1 miljoner euro i pensionspremier från de anställda, varav 3,5 miljoner euro användes för att öka täckningen av pensionsansvaret.

I personalpensioner betalade FPA ut totalt 60,7 miljoner euro vilket var en ökning på 7,5 % från året innan.

FRAMTIDSUTSIKTER

Den bästa servicen – enkelt och nära

Strategigrunder i praktiken

Målet är att det ska vara enkelt att sköta ärenden hos FPA och att tjänsterna ska vara tillgängliga nära kunden. Enkelt att sköta ärenden innebär exempelvis att ansökningsförfarandet ska för-
enklas ytterligare. Blanketterna ska vara tydliga och lättbegrip-
liga. Förmånsbehandlingen sköts så att kunden besväras så lite
som möjligt. Tilläggsuppgifter begärs i första hand av kunden per
telefon och ansökan kompletteras utgående från diskussionen.

Automatisering och direktersättningsförfarandet gör det enk-
lare att sköta ärenden. Det innebär också att kunderna aktivt
styrts att använda den servicekanal som är lämpligast för dem.

Nära till servicen

Närheten innebär alternativa servicekanaler och ett omfattande
servicenät. Byråbesöken har utvecklats och kunderna kan ansöka
om förmåner via flera kanaler.

Telefon- och nättjänsterna finns alltid nära kunden. Verksam-
heten vid Kontaktcentret som erbjuder telefontjänster kommer
2009 att täcka hela landet. På webben skapas täckande besöks-
tjänster för varje livssituation. Mångsidiga tjänster och kanaler
erbjuds också i samarbete med andra organisationer.

Ett tillräckligt täckande kontorsnät är viktigt också framöver.
Byråbesök behövs i fortsättningen i regel vid kundkontakter som
kräver särskild kompetens. Som stöd för byråtjänsten tas en möj-
lighet till tidsbeställning i bruk.

Erfarenhet av god service

God service utgår från kännedom om kundens behov. Kundun-
dersökningar och en systematisk uppsamling och analys av
kundresponsen är nycklar till den bästa servicen. Den värdefulla
information som kundråden ger hjälper till att utveckla servicen
allt närmare kunden. Servicen beaktar människorna i olika livs-
situationer. Också specialgrupper får service som särskilt riktats
till dem. Exempel på precisionsservice är servicestället In To Fin-
land för utlänningar som kommer för att arbeta i Finland.

I modellservicen sköts kundens ärende ”med en gång” obero-
ende av vem kunden kontaktar hos FPA. Målet att allting ska blir
klart med en gång uppfylls när kunden efter att ha varit i kontakt
med FPA vet hur hans ärende framskrider, vad han ska göra där-
näst och exempelvis när tid för ett besök eventuellt har reserve-
rats.

Människonära kommunikation och en gemensam profil

Kommunikationen stödjer den bästa servicen. FPA:s nya kund-
kommunikation är människonära och ur speglar serviceattity-
den. Kundkommunikationens nya visuella profil syns bl.a. i bro-
schyrer, affischer, på mässavdelningar och i tidningar.

FPA:s nya webbsidor gör det enklare att hitta information och
vägleder kunderna att utnyttja nättjänsterna effektivare. I det nya
servicekonceptet beaktas utom personkunder också arbetsgi-
varkunder och samarbetspartner.

Pålitlig information och sakkunskap

Under sin mer än 70-åriga historia har FPA fortlöpande fått nya uppgifter. Våren 2009 börjar FPA bevilja och betala ut underhållsstöd i stället för kommunerna. Utom förmånsärenden har FPA de senaste åren fått betydande nya uppgifter.

Den nyaste uppgiften är att ordna tolktjänster för grovt handikappade personer. I motiveringarna till överföringen konstaterades bl.a. att FPA ansågs ha de bästa förutsättningarna att ordna servicen så att tjänsterna är täckande och att verksamheten sköts på samma grunder i hela landet.

FPA:s uppgift är att under perioden 2007-2011 bygga upp ett riksomfattande elektroniskt arkiv för social- och hälsovården och upprätthålla dess tjänster.

Också internationellt värdesätts FPA:s datatekniska kompetens. FPA har valts till en grupp av sex EU-länder för ett pilotprojekt gällande EU:s nya elektroniska datakommunikationsarkitektur. I Finland fungerar FPA som s.k. access point för hela socialskyddssektorn som förmedlar informationen från andra EU-medlemsländer till andra sektorer (arbetspensionsanstalter, den offentliga hälsovården, arbetskraftsförvaltningen, arbetslöshetskassor och olycksfallsförsäkringsanstalter).

FPA:s sakkunskap, kompetenta personal och kunnande värderas högt. FPA är också i framtiden en kompetent expert inom olika branscher bl.a. vid beredningen av ministeriernas lagändringar. FPA:s effektiva verkställande av lagstiftningen, kompetenta personal, utvecklade och mångsidiga servicekanaler, god förvaltning, sakkunniga och effektiva stödfunktioner och högklassig service garanterar att kunden får den bästa servicen inom den offentliga sektorn.

Ekonomi

Under 2009 beräknas FPA:s kostnader stiga till 12,4 miljarder euro, dvs. med 8 % från 2008. Särskilt kommer arbetslöshetsförmånerna att öka på grund av det försämrade ekonomiska läget. Från början av april kommer FPA att överta skötseln av en ny förmån när FPA i stället för kommunerna börjar bevilja underhållsstöd.

Från början av 2009 förtydligades FPA:s finansiering. För skötsel av annat socialskydd grundades en självständig allmän socialskyddsfond. Marginalen för sjukförsäkringens finansieringstillgångar utvidgades med två procentenheter för att undvika små variationer i försäkringspremiernas betalningsprocenter. Finansieringen av folkpensionsfonden reformerades så att staten med en basfinansieringsandel på 53 % finansierar folkpensioner och omkostnader och tryggar fondens miniminivå med en tilläggsfinansieringsdel. Folkpensionsavgiften för alla arbetsgivare sänks med 0,801 % från början av april 2009. Statens basfinansieringsandel av folkpensionerna höjs samtidigt från 53 % till 76 %. Avsikten är att från början av 2010 permanent slopa folkpensionsavgiften. I fortsättningen tryggas en hållbar finansiering av folkpensionerna permanent. Driftskostnaderna allokeras från och med 2009 enligt funktioner till folkpensionsfonden, sjukförsäkringsfonden och den allmänna socialskyddsfonden.



***”Kunderna är i
högre grad med i
utvecklingsarbetet
genom kundpaneler.”***

RESULTATRÄKNING (1 000 €)

	2008	2007
INTÄKTER		
Folkpensionsförsäkring	-2 897 150	-2 484 222
Arbetsgivarnas avgifter	-1 083 008	-1 100 397
Statens förmånsinbetalningar	-1 814 141	-1 383 825
Arbetsinkomstförsäkring	-1 997 491	-1 958 438
Försäkringar och -avgifter	-1 921 967	-1 882 706
Statens förmånsinbetalningar	-75 523	-75 736
Regressbetalningar	-1	3
Sjukvårdsförsäkringar	-2 091 781	-2 010 146
Försäkringar och -avgifter	-1 035 684	-1 001 794
Statens andel av sjukvårdsförsäkringen	-1 043 119	-991 054
Erhållna EU-ersättningar	-12 465	-16 781
Regressbetalningar	-513	-517
Övrig social trygghet	-3 874 396	-3 896 822
Statens förmånsinbetalningar	-3 307 378	-3 295 138
Kommunernas förmånsinbetalningar	-533 788	-553 233
Löntagares arbetslöshetsförsäkringsavgift	-33 000	-48 360
Intäkter av övrig social trygghet	-229	-91
Intäkter och kostnader av placeringar	-18 020	-17 382
Finansiella intäkter och kostnader	-34 574	-30 720
Övriga intäkter och kostnader	-142	1 529
	-10 913 554	-10 396 201
KOSTNADER		
Pensions- och handikappförmåner	3 256 380	2 916 921
Arbetsinkomstförsäkring	1 986 911	1 858 026
Sjukvårdsförsäkring	1 992 653	1 841 597
Arbetslöshetsförmåner	822 715	877 670
Förmåner till barnfamiljer	1 829 849	1 816 145
Studieförmåner	737 731	714 044
Bostadsbidrag	428 335	430 708
Övriga förmåner	60 904	62 618
Förmåner totalt	11 115 478	10 517 730
Förmånsbidrag	201 924	121 529
Omkostnader		
Intäkter	-17 313	-11 627
Personalkostnader	232 593	222 429
Löner och arvoden	165 542	159 050
Lönebikostnader	67 051	63 379
Övriga omkostnader	99 711	85 901
Köptjänster	58 162	54 939
	373 153	351 642
Statens andel av totalutgifterna för Folkpensionsförsäkringen	-504 772	-557 130
Förändring i rehabiliteringsavsättningen	2 030	3 678
Överskott + / underskott -	-72 335	80 281
Pensionsansvarsfonden	2008	2007
INTÄKTER		
Bidrag	-41 201	-37 784
Intäkter av tillgångarna	-30 460	-49 803
De anställdas pensionspremier	-8 085	-7 874
Gottgörelser från Vilma-institutioner	-1 328	-983
Arbetslöshetsförsäkringsfondens inbetalningar	-1 090	-1 167
	-82 164	-97 611
KOSTNADER		
Personalpensioner	60 719	56 493
Pensioner betalade av Vilma-institutioner	1 301	892
Övriga kostnader	17	822
Ökning av pensionsansvarsfondens täckning	36 386	31 478
	98 423	89 684
Överskott + / underskott -	-16 259	7 926

BALANSRÄKNING (1 000 €)

AKTIVA	31.12.2008	31.12.2007
Bestående aktiva		
Immateriella tillgångar	14 384	14 688
Dataprogram	14 384	14 688
Materiella tillgångar	93 167	85 045
Byggnader	60 118	46 402
Renoveringar	9 108	8 334
Maskiner och inventarier	6 719	7 836
Investeringar i KanTo-projektet	4 612	3 960
Förskottsbetalningar	12 610	18 513
Placeringar	238 476	427 941
Placeringar i anläggningstillgångar	63 213	64 196
Aktier och andelar	63 213	64 196
Övriga placeringar	175 262	363 745
Aktier	175 262	363 745
	346 026	527 674
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar	276 406	154 103
Fordringar mellan fonder	4 726	15 899
Kundfordringar	5 173	3 832
Resultatregleringar	1 200	5 124
Övriga fordringar	6 138	7 338
Förskottsbetalningar	259 169	121 911
Finansiella värdepapper	0	0
Kassa och bank	690 770	701 111
	967 175	855 213
Totalt	1 313 201	1 382 887
PENSIONSANSVARSFONDEN	2008	2007
Bestående aktiva		
Placeringar		
Räntefonder	178 986	141 391
Aktier och andelar	469 888	993 345
Övriga placeringar	55 500	62 000
Underskott i pensionsansvarsfonden	44 178	52 105
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar	6 580	5 718
Fordringar mellan fonderna	13	648
Resultatregleringar	117	493
Fordringar från Vilma-institutioner	2 310	917
Förskottsbetalningar	4 139	3 660
Finansiella värdepapper	7 435	9 433
Kassa och bank	75 738	42 534
	89 754	57 685
Totalt	838 306	1 306 526
Aktiva totalt	2 151 507	2 689 413

PASSIVA	31.12.2008	31.12.2007
Eget kapital		
Folkpensionsfonden	-239 731	-225 782
Fonden vid årets början	-225 782	-225 224
Förändring av fonden	-13 949	-558
Sjukförsäkringsfonden	-382 183	-468 467
Fonden vid årets början	-468 467	-388 745
Förändring av fonden	86 284	-79 722
Uppskrivningsfonden	-182 138	-367 100
Fonden vid årets början	-367 100	-487 299
Förändring av fonden	184 961	120 199
	-804 053	-1 061 349
Avsättningar		
Rehabiliteringsavsättning		
Avsättningen vid årets början	-36 754	-33 076
Ökning av avsättningen	-101 311	-99 778
Använda medel	99 282	96 100
	-38 784	-36 754
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Erhållna förskott	-226 182	-124 325
Skulder mellan fonderna	-147 798	-53 220
Leverantörsskulder	-7 328	-8 032
Resultatregleringar	-41 205	-35 866
Övriga kortfristiga skulder	-47 851	-63 340
	-470 365	-284 784
Totalt	-1 313 201	-1 382 887
PENSIONSANSVARSFONDEN	2008	2007
Eget kapital		
Pensionsansvarsfonden	-689 877	-653 491
Täckningsansvar vid årets början	-653 491	-622 013
Ökning av ansvaret	-36 386	-31 478
Övrigt eget kapital	16 259	-7 926
Uppskrivningsfonden	-161 254	-641 254
Fonden vid årets början	-641 254	-594 261
Ökning av fonden	480 000	-46 993
Överskott - / underskott +	16 259	-7 926
	-834 873	-1 302 672
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Skulder mellan fonderna	0	-2 962
Resultatregleringar	-2	0
Skulder till Vilma-institutioner	-2 193	-892
Övriga kortfristiga skulder	-1 238	0
	-3 433	-3 854
Totalt	-838 306	-1 306 526
Passiva totalt	-2 151 507	2 689 413

RESULTAT- OCH BALASRÄKNING FONDVIS, Resultaträkning (1 000 €)

FOLKPENSIONS FÖRSÄKRING	2008	2007
INTÄKTER		
Arbetsgivarnas avgifter	-1 083 008	-1 100 397
Statens förmånsinbetalningar	-1 814 141	-1 383 825
Intäkter och kostnader av placeringar	-18 020	-17 382
Finansiella intäkter och kostnader	-4 718	-4 191
Övriga intäkter och kostnader	-68	427
	-2 919 956	-2 505 368
KOSTNADER		
Pensions- och handikappförmåner	3 256 380	2 916 921
Övriga förmåner	5 138	4 364
	3 261 518	2 921 286
Förmånsbidrag / underskott + / överskott -	341 562	415 917
Folkpensionsförsäkringens andel av omkostnaderna	149 261	140 654
Statens andel av totalutgifterna för Folkpensionsförsäkringen	-504 772	-557 130
Överföringar mellan sf och fp	0	0
Överskott + / underskott -	13 949	558

SJUKFÖRSÄKRING	2008	2007
INTÄKTER		
Arbetsinkomstförsäkring	-1 997 491	-1 958 438
Sjukförsäkringens dagpenningsskatt och -avgifter	-510 547	-519 765
Arbetsgivarens sjukförsäkringsavgifter	-1 411 420	-1 362 941
Statens förmånsinbetalningar	-75 523	-75 736
Regressbetalningar	-1	3
Sjukvårdsförsäkring	-2 091 781	-2 010 146
Sjukförsäkringens försäkringspremier och -avgifter	-1 035 684	-1 001 794
Statens andel av sjukvårdsförsäkringen	-1 043 119	-991 054
Erhållna EU-ersättningar	-12 465	-16 781
Regressbetalningar	-513	-517
Finansiella intäkter och kostnader	-29 856	-26 529
Övriga intäkter och kostnader	-75	1 102
	-4 119 202	-3 994 011
KOSTNADER		
Arbetsinkomstförsäkring	1 986 911	1 858 026
Dagpenningar	1 730 015	1 650 420
Företagshälsovård	256 896	207 606
Sjukvårdsförsäkring	1 992 653	1 841 597
Sjukvårdsskatt och -avgifter	1 711 587	1 562 267
Företagshälsovård	21 545	21 942
Rehabiliteringstjänster	241 091	237 507
Övriga förmåner	18 431	19 882
	3 979 564	3 699 623
Förmånsbidrag / underskott + / överskott -	-139 638	-294 388
Omkostnader (sf:s andel)	223 892	210 987
Överföringar mellan sf och fp	0	0
Förändring av rehabiliteringsavsättningen	2 030	3 678
Överskott + / underskott -	-86 284	79 722

ÖVRIG SOCIAL TRYGGHET	2008	2007
INTÄKTER		
Statens förmånsinbetalningar	-3 307 378	-3 295 138
Kommunernas inbetalningar för barnavårdsstöd	-393 081	-393 702
Kommunernas inbetalningar för arbetsmarknadsstödet passivdel	-140 707	-159 531
Löntagares arbetslöshetsförsäkringsavgifter	-33 000	-48 360
Regressbetalningar av arbetsgivare	-16	-7
Arbetslöshetsförsäkringsfondens inbetalningar	-88	-84
EES-arbetslöshetsersättningar	-125	0
Intäkter och kostnader av placeringar	0	0
Finansiella intäkter och kostnader	0	0
	-3 874 396	-3 896 822
KOSTNADER		
Arbetslöshetsförmåner	822 715	877 670
Förmåner till barnfamiljer	1 829 849	1 816 145
Studieförmåner	737 731	714 044
Bostadsbidrag	428 335	430 708
Övriga förmåner	55 766	58 254
	3 874 396	3 896 822
Överskott + / underskott -	0	0
PENSIONSANSVARSFONDEN		
INTÄKTER		
Bidrag	-41 201	-37 784
Intäkter av tillgångarna	-30 460	-49 803
Anställdas pensionspremier	-8 085	-7 874
Gottgörelser från Vilma-institutioner	-1 328	-983
Arbetslöshetsförsäkringsfondens inbetalningar	-1 090	-1 167
	-82 164	-97 611
KOSTNADER		
Personalpensioner	60 719	56 493
Pensioner betalade av Vilma-institutioner	1 301	892
Övriga kostnader	17	822
Ökning av pensionsansvarsfondens täckning	36 386	31 478
	98 423	89 684
Överskott + / underskott -	-16 259	7 926

RESULTAT- OCH BALASRÄKNING FONDIS, Balansräkning (1 000 €)

AKTIVA	2008	2007
FOLKPENSIONSFRSÄKRING		
Bestående aktiva		
Immateriella tillgångar	5 753	5 875
Dataprogram	5 753	5 875
Materiella tillgångar	51 750	48 117
Byggnader	35 770	30 283
Renoveringar	3 643	3 334
Maskiner och inventarier	2 681	3 135
KanTo-projektet	4 612	3 960
Förskottsbetalningar	5 044	7 405
Placeringar		
Placeringar i anläggningstillgångar	25 285	25 678
Aktier och andelar	25 285	25 678
Övriga placeringar	175 262	363 745
Aktier	175 262	363 745
	258 051	443 415
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar		
Fordringar mellan fonder	2 750	2 962
Kundfordringar	2 082	1 540
Resultatregleringar	570	2 298
Övriga fordringar	74	70
Förskottsbetalningar	123 053	9
Finansiella värdepapper	0	0
Kassa och bank	118 797	135 064
	247 326	141 943
Aktiva totalt	505 376	585 359
SJUKFRSÄKRING		
Bestående aktiva		
Immateriella tillgångar	8 630	8 813
Dataprogram	8 630	8 813
Materiella tillgångar	41 417	36 928
Byggnader	24 348	16 118
Renoveringar	5 465	5 001
Maskiner och inventarier	4 038	4 702
Förskottsbetalningar	7 566	11 108
Placeringar		
Aktier och andelar	37 928	38 517
	87 975	84 259
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar		
Fordringar mellan fonder	1 975	12 928
Kundfordringar	3 091	2 291
Resultatregleringar	630	2 826
Övriga fordringar	4 494	5 771
Förskottsbetalningar	97 106	83 290
Finansiella värdepapper	0	0
Kassa och bank	571 973	566 046
	679 269	673 151
Aktiva totalt	767 244	757 409
ÖVRIG SOCIAL TRYGGHET		
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar		
Fordringar mellan fonderna	0	10
Övriga fordringar	1 570	1 496
Förskottsbetalningar	39 010	38 612
Aktiva totalt	40 581	40 119
PENSIONSANSVARSFONDEN		
Bestående aktiva		
Placeringar		
Räntefonder	178 986	141 391
Aktier och andelar	469 888	993 345
Övriga placeringar	55 500	62 000
Pensionsansvarsfondens underskott	44 178	52 105
Rörliga aktiva		
Kortfristiga fordringar	6 580	5 718
Fordringar mellan fonderna	13	648
Resultatregleringar	117	493
Fordringar på Vilma-institutioner	2 310	917
Förskottsbetalningar	4 139	3 660
Finansiella värdepapper	7 435	9 433
Kassa och bank	75 738	42 534
	89 754	57 685
Aktiva totalt	838 306	1 306 526

PASSIVA	2008	2007
FOLKPENSIONSFRÖRSÄKRING		
Eget kapital		
Folkpensionsfonden	-239 731	-225 782
Fonden vid årets början	-225 782	-225 224
Förändring av fonden	-13 949	-558
Uppskrivningsfonden	-130 803	-315 765
Fonden vid årets början	-315 765	-426 748
Förändring av fonden	184 961	110 983
	-370 534	-541 547
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Erhållna förskott totalt	-94 293	-5 968
Skulder mellan fonderna	-13	-2 668
Leverantörsskulder	-3 215	-2 637
Resultatregleringar	-14 411	-14 446
Övriga kortfristiga skulder	-22 834	-18 027
Mervärdesskatt att redovisa	-77	-65
	-134 842	-43 812
Passiva totalt	-505 376	-585 359
SJUKFÖRSÄKRING		
Eget kapital		
Sjukförsäkringsfonden	-382 183	-468 467
Fonden vid årets början	-468 467	-388 745
Ökning/minskning av fonden	86 284	-79 722
Uppskrivningsfonden	-51 335	-51 335
Fonden vid årets början	-51 335	-60 551
Ökning/minskning av fonden	0	9 216
	-433 519	-519 802
Avsättningar		
Rehabiliteringsavsättning		
Avsättningen vid årets början	-36 754	-33 076
Ökning av avsättningen	-101 311	-99 778
Använda medel	99 282	96 100
	-38 784	-36 754
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Erhållna förskott	-88 461	-78 077
Skulder mellan fonderna	-150 632	-50 552
Leverantörsskulder	-4 114	-5 395
Resultatregleringar	-26 795	-21 420
Övriga kortfristiga skulder	-24 940	-45 408
	-294 942	-200 853
Passiva totalt	-767 244	-757 409
ÖVRIG SOCIAL TRYGGHET		
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Erhållna förskott	-43 428	-40 280
Övriga kortfristiga skulder	2 847	161
	-40 581	-40 119
PENSIONSANSVARSFONDEN		
Eget kapital		
Pensionsansvarsfonden	-689 877	-653 491
Täckningsansvar vid årets början	-653 491	-622 013
Ökning av ansvaret	-36 386	-31 478
Övrigt eget kapital	16 259	-7 926
Uppskrivningsfonden	-161 254	-641 254
Fonden vid årets början	-641 254	-594 261
Ökning av fonden	480 000	-46 993
Överskott - / underskott +	16 259	-7 926
	-834 873	-1 302 672
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Skulder mellan fonderna	0	-2 962
Resultatregleringar	-2	0
Skulder till Vilma-institutioner	-2 193	-892
Övriga kortfristiga skulder	-1 238	0
	-3 433	-3 854
Passiva totalt	-838 306	-1 306 526

NOTER TILL RESULTAT- OCH BALANSRÄKNINGEN

1. Bokslutets uppbyggnad, grunder och värderingsprinciper

I bokslutet framläggs FPA:s resultat- och balansräkning sammanslagna så att siffrorna för folkpensionsförsäkringen, sjukförsäkringen och den övriga sociala tryggheten har sammanräknats. Pensionsansvarsfonden tas upp som en fond med egen täckning. I den sammanslagna balansräkningen har poster mellan folkpensionen, sjukförsäkringen och den övriga sociala tryggheten eliminerats. Utöver den sammanslagna resultat- och balansräkningen finns för varje del en egen resultat- och balansräkning.

Bokslutet har i enlighet med beslut av fullmäktige i huvudsak upprättats enligt kontantprincipen. Under de senaste åren har prestationsprincipen tillämpats i växande grad. Redovisningar mellan fonderna, förskottsinnehållningar och socialskyddsavgifter, avsättningen för rehabilitering och förebyggande av sjukdomar, redovisningar av mervärdesskatt, räntor, köp och försäljning av anläggnings- och placeringstillgångar, kursdifferenser och motsvarande poster samt omkostnader bokförs enligt prestationsprincipen.

Användning av avsättningen för rehabilitering enligt prövning redovisas i resultaträkningen som kostnad enligt prestationsprincipen för individuell rehabilitering och till övriga delar enligt förbindelseprincipen. Även förändringar i avsättningen upptas i resultaträkningen.

I enlighet med fullmäktiges beslut värderas tillgångarna till verkligt värde från och med bokslutet för 2006. Tidigare värderades tillgångarna i enlighet med beslut av fullmäktige till verkliga värden enligt försiktighetsprincipen, så att värdena för fastigheter och kontorsaktier var högst 85 % av det verkliga värdet och för övriga aktier högst 70 % av värdet vid bokslutstidpunkten.

Som värderingsprincip för uppskrivningar och nedskrivningar har till och med 2005 tillämpats de maximiprocenter som fullmäktige godkänt. Uppskrivningar och återtagna uppskrivningar har upptagits i balansräkningen och nedskrivningar samt korrigeringar av dem i resultaträkningen. Aktiernas verkliga värde har fastställts enligt börskurserna vid bokslutstidpunkten. Fastighetersnas samt fastighets- och bostadsaktiebolagsaktiernas värden baserar sig på dels fastighetslinjens, dels utomstående uppskattningar.

Från och med bokslutet 2003 har på anläggningstillgångarna gjorts linjära avskrivningar enligt plan. Bland inventarier aktiveras endast eventuella anskaffningar av kundbetjäningsskisar. I oktober 2006 togs Tahti-systemet i bruk vid beräkningen av anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider infördes:

inventarier	10 år
datorer och utrustning	4 år
telefonväxlar och maskiner	10 år
övriga maskiner och anläggningar	5 år
dataprogram (köpta)	5 år
renovering av lokaler	5 år
renovering av fastigheter	20 år

2. Statens förmånsinbetalningar, 1 000 euro

	fp	sf	övr.	Totalt
Statens förmånsinbetalningar	1 814 141	1 118 643	3 307 378	6 240 162
Folkpensionsandel	957 904			957 904
Familjepensioner	37 312			37 312
Vårdbidrag för pensionstagare	285 823			285 823
Frontmannaförmåner	69 949			69 949
Bostadsbidrag för pensionstagare	354 962			354 962
Barnavårdsstöd	70 357			70 357
Handikappbidrag	31 410			31 410
Kostersättning	6 424			6 424
Andel av minimidagpenning		74 360		74 360
Andel av föräldradagpenning		780		780
Andel av företagshälsosvård för företagare		384		384
Andel av sjukvårdsförsäkring		1 043 119		1 043 119
Arbetslöshetsskydd			648 778	648 778
Förmåner för barnfamiljer			1 436 768	1 436 768
Studieförmåner			737 731	737 731
Bostadsbidrag			428 335	428 335
Övriga förmåner			55 766	55 766

3. Intäkter och kostnader av placeringar samt finansiella intäkter och kostnader, 1 000 euro

	fp	sf	övr.	Totalt
Intäkter och kostnader av placeringar	18 020	0	26 493	44 513
Räntor och dividender	18 010	0	38 412	56 422
Övriga intäkter och kostnader	10	0	-11 919	-11 909
Finansiella intäkter och kostnader	4 718	29 856	3 967	38 541

Intäkter och kostnader av folkpensions- och sjukförsäkringsfondens placeringar, 1 000 euro

	2008	2007
Dividendintäkter	18 010	17 269
Intäkter från försäljning av tillgångar	0	102
Hysesintäkter	10	11
Int. och kostn. av placeringar i resultaträkningen	18 020	17 382
Förändringar av uppskrivningar i balansräkningen	-188 483	-104 784
Intäkter och kostnader av placeringar totalt (Innehåller inte värdeförändringar på anläggningstillgångar.)	-170 463	-87 403

Intäkter av pensionsansvarsfondens tillgångar, 1 000 euro

	2008	2007
Ränteintäkter av finansieringstillgångar	3 967	3 635
Ränteintäkter av placeringar	604	991
Dividendintäkter	37 808	33 534
Hysesintäkter	4 340	3 877
Försäljningsintäkter	25 288	10 909
Övriga kostnader	0	0
Förändring av nedskrivningar i resultaträkningen	-41 547	-3 143
Intäkter av tillgångar i resultaträkningen	30 460	+ 49 803
Förändring av uppskrivningar i balansräkningen	-473 962	+ 58 170
Intäkter av tillgångar totalt	-443 502	+ 107 973

4. Förmåner, 1 000 euro

	fp	sf	övr.	Totalt
Pensions- och handikappförmåner	3 256 380			3 256 380
Folkpensioner	3 041 730			3 041 730
Familjepensioner	36 574			36 574
Frontmannaförmåner	69 963			69 963
Barnavårdsstöd	70 248			70 248
Handikappbidrag	31 327			31 327
Kostersättning	6 538			6 538
Arbetsinkomstförsäkring	1 986 911			1 986 911
Dagpenningar	1 730 015			1 730 015
Sjukdagpenningar	729 580			729 580
Föräldradagpenningar	803 922			803 922
Rehabiliteringspenningar	58 712			58 712
Betalningar från arbetsplatskassor	76 928			76 928
Semesterkostnadsersättningar till arbetsgivare	48 966			48 966
Sjukdagpenning för FöPL-försäkrade	4 890			4 890
Dagpenningar till LPA	7 017			7 017
Företagshälsosvård	256 896			256 896
Sjukvårdsförsäkring	1 992 653			1 992 654
Sjukvårdsersättningar	1 711 587			1 711 587
Ersättningar för läkemedel	1 217 752			1 217 752
Ersättningar för läkararvoden	177 345			177 345
Ers. för undersökning och behandling	64 112			64 112
Resersättningar	213 818			213 818
Betalningar från arbetsplatskassor	38 560			38 560
Företagshälsosvård	21 545			21 545
Rehabilitering	241 090			241 091
Yrkesinriktad rehab. för handikappade	29 091			29 091
Medicinsk rehab. för gravt handikappade	112 719			112 719
Rehabilitering enligt prövning	99 281			99 281
Regressbetalningar för rehabilitering	-1			-1
Tilläggsutr. av hälsotillstånd och arbetsförmåga	1 192			1 192
Betalningar till LPA	3 337			3 337
EU-ersättningar	13 902			13 902
Arbetslöshetsförmåner		822 715		822 715
Grunddagpenningar		96 111		96 111
Arbetsmarknadsstöd		681 250		681 250
Utbildningsförmåner		41 649		41 649
Alterneringersättningar		337		337
Stöd för arbetslösa studier		3 368		3 368
Förmåner för barnfamiljer		1 829 849		1 829 849
Barnavårdsstöd		393 871		393 871
Barnbidrag		1 424 958		1 424 958
Moderskapsunderstöd		10 526		10 526
Adoptionstöd		494		494
Studieförmåner		737 731		737 731
Bostadsbidrag		428 335		428 335
Övriga förmåner	5 138	55 766		60 904
Betalningar till LPA	4 760			4 760
Utredn. om lantbr.företagares arb.förhållanden		1 293		1 293
Centr.enh. f. lantbr.företagarnas föret.hälsosvård		249		249
Resersättning för frontveteraner		864		864
Militärunderstöd		18 238		18 238
Särskilt stöd till invandrare		22 769		22 769
Pensionsstöd		12 352		12 352
Övriga förmåner	378			378
Förmånskostnader totalt	3 261 518	3 979 565	3 874 396	11 115 479

5. Omkostnader

Enligt 58 § i folkpensionslagen och 59 § i sjukförsäkringslagen delas omkostnadernas totalbelopp mellan pensionsförsäkringen och sjukförsäkringen i förhållandet 40/60.

6. Personalkostnader, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Löner och arvoden	162 591	157 712	4 879
Semesterlöneskuld, förändring	2 951	1 338	1 613
Totalt	165 542	159 050	6 492
Bidrag	41 201	37 784	3 417
Övriga lönebikostnader	25 850	25 595	255
Personalkostnader totalt	232 593	222 429	10 164
Beskattningsvärde av lönenaturaförmåner	5 311	4 829	482
Till styrelsen och direktörerna har betalats 0,8 milj. euro i löner och arvoden.			

Personalstyrka

Medelantalet heltidsanställda per förvaltningsnivå 2008

	2008	2007
centralförvaltningen		
egentlig centralförvaltning	666	
IT-centralen	360	
beslut rörande invaliditetspensioner	57	
beslut rörande företagshälsosvården	13	
forskningsenheten	59	1 155
kretscentraler		195
byråer		3 378
totalt		4 728

7. Övriga omkostnader, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Övriga omkostnader	99 713	85 901	13 812
IT-driftskostnader	27 365	24 310	3 055
Driftskostn. för maskiner och inventarier	1 526	712	814
Administrativa kostnader	28 906	26 984	1 922
Kostnader för lokaler	22 228	19 496	2 732
Diverse kostnader	2 649	2 527	122
Avskrivningar på anläggningstillgångar	11 034	9 857	1 177
Kostnader för Kanto-projektet	6 005	2 015	3 990
Intäkter	-17 313	-11 627	-5 686
Övriga intäkter	-11 308	-9 608	-1 700
Intäkter från Kanto-projektet	-6 005	-2 019	-3 896

8. Köptjänster, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Köptjänster	58 162	54 939	3 223
Kostnader för beskattning	32 360	30 677	1 683
Apoteksarvoden	19 454	18 420	1 034
Ersättn. för arbetsplatskassornas omkostn.	2 602	2 488	114
Övriga köptjänster	3 746	3 353	393

9. Statens andel av totalutgifterna**Kalkyl över garantibetalningen till folkpensionsfonden, 1 000 euro**

Finansieringstillgångar netto 31.12.2007	+122 478
+ Intäkter totalt	2 919 960
Intäkter av tillgångarna att beaktas i garantibetalningen	22 811
- Kostnader totalt	-3 410 779
Förmåner	-3 261 518
Omkostnader att beaktas i garantibetalningen	-149 261
Finansieringstillgångar netto före garantibetalningen 31.12.	-368 341
4 % av kostnaderna 2008	-136 431
Statens garantibelopp	504 772
Beloppen överensstämmer med kassaflödesanalysen.	

10. Sjukförsäkringsfondens kassaflödesanalys, 1 000 euro

+ Försäkringspremier och -avgifter	2 957 651
+ Regressbetalningar	513
+ Statens andelar	1 118 642
+ Erhållna EU-ersättningar (sv-försäkring)	12 465
- Förmåner	3 979 584
- Ökning av förskotts betalningar	13 816
= Kassaöverskott I	95 891
+ Intäkter av tillgångar	29 930
= Kassaöverskott II	125 821
- Omkostnader	217 272
- Avskrivningar på anläggningstillgångar	6 620
= Kassaöverskott III	98 071
Tillgångar ökning (-) / minskning (+)	3 716
Förändring i kortfristiga skulder/fordringar (+/-)	35 518
+ Kassa och bank 1.1.	566 046
- Kassa och bank 31.12.	499 777
	0

11. Sjukförsäkringsavsättningar, 1 000 euro

		Avsättning 31.12.2008
Rehabilitering		
Individuell rehabilitering		
Avsättning 1.1.2008	14 681	
Ökning under räkenskapsåret	89 000	
Användning under räkenskapsåret	-89 173	14 508
Projekt för utvecklande av rehabiliteringen		
Avsättning 1.1.2008	17 793	
Ökning under räkenskapsåret	8 643	
Användning under räkenskapsåret	-7 339	19 097
Forskning och utveckling		
Avsättning 1.1.2008	4 280	
Ökning under räkenskapsåret	3 669	
Användning under räkenskapsåret	-2 770	5 179
Avsättning totalt 31.12.2008		38 784
Bundet genom beslut		31 276
Förändring av avsättning totalt (ökning)		2 030

12. Anläggningstillgångar och andra långfristiga placeringar, 1 000 euro

Under räkenskapsåret förvärvade anläggningstillgångar har under tidigare år med stöd av 19 § i folkpensionsförordningen avskrivits i ett för allt i bokslutet. Avskrivningarna har ingått i folkpensionsfondens och sjukförsäkringsfondens övriga omkostnader. Från och med bokslutet 2003 görs på anläggningstillgångarna avskrivningar enligt plan. Sedan bokslutet 1998 har avskrivningar på icke förslitning underkastade anläggningstillgångar inte längre gjorts.

Fastigheter		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	23 379	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	-20 838	
Uppskrivningar 1.1.2008	44 217	
Ackumulerade nedskrivningar	-356	
Balansvärde 1.1.2008		46 402
Ökningar		9 929
Uppskrivningar		4 192
Nedskrivningar		-350
Avskrivningar 2008		-55
Balansvärde 31.12.2008		60 118

Pensionsansvarsfondens övriga placeringar

Fastigheter		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	47 219	
Ackumulerade nedskrivningar	-318	
Uppskrivningar 1.1.2008	15 800	
Balansvärde 1.1.2008		62 000
Uppskrivningar		0
Nedskrivningar		-6 500
Balansvärde 31.12.2008		55 500

Aktier i anläggningstillgångar (telefonaktier och andelar)

Anskaffningsutgift 1.1.2008	0	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	0	
Uppskrivningar 1.1.2008	0	
Ackumulerade nedskrivningar	0	
Balansvärde 1.1.2008		0
Ökningar		102
Ackumulerade avskrivningar		-102
Uppskrivningar		462
Balansvärde 31.12.2008		462

Dataprogram		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	25 857	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	-11 169	
Balansvärde 1.1.2008		14 688
Ökningar		4 973
Avskrivningar 2008		-5 277
Balansvärde 31.12.2008		14 384

Renovering av byggnader		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	12 264	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	-3 930	
Balansvärde 1.1.2008		8 334
Ökningar		2 771
Avskrivningar 2008		-1 997
Balansvärde 31.12.2008		9 108

Förskottsbetalningar 1.1.2008	18 513
Förändring i förskottsbetalningar	-5 903
Förskottsbetalningar 31.12.2008	12 610

Maskiner och inventarier		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	18 001	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	-10 165	
Balansvärde 1.1.2008		7 836
Ökningar		2 648
Minskningar		-165
Ackumulerade avskrivningar på minskningar		105
Avskrivningar 2008		-3 704
Balansvärde 31.12.2008		6 720

Aktier bland anläggningstillgångarna (byråaktier)		
Anskaffningsutgift 1.1.2008	109 797	
Ackumulerade avskrivningar 1.1.2008	-102 000	
Uppskrivningar 1.1.2008	60 795	
Ackumulerade nedskrivningar	-4 397	
Balansvärde 1.1.2008		64 195
Ökningar		0
Minskningar		-1 292
Ackumulerade uppskrivningar på minskningar		-1 170
Ackumulerade avskrivningar på minskningar		1 292
Uppskrivningar		880
Nedskrivningar		0
Återtagna uppskrivningar		-692
Balansvärde 13.12.2008		63 213

13. Övriga placeringar, 1000 euro**FOLKPENSIONSFOFONDENS AKTIER**

Balansvärde 1.1.2008	363 745 260,46
Anskaffningsvärde 1.1.2008	101 658 037,32
Uppskrivningar 1.1.2008	262 087 223,13
Nedskrivningar 1.1.2008	0,00
Uppskrivningar	130 353 670,13
Återtagna uppskrivningar	-318 836 867,01
Balansvärde 31.12.2008	175 262 063,58
Anskaffningsvärde 31.12.2008	101 658 037,33
Uppskrivningar 31.12.2008	73 604 026,25
Nedskrivningar 31.12.2008	0,00

PENSIONSANSVARSFONDENS AKTIER

Balansvärde 1.1.2008	809 178 949,15
Anskaffningsvärde 1.1.2008	251 569 490,75
Uppskrivningar 1.1.2008	557 609 458,40
Nedskrivningar 1.1.2008	0,00
Anskaffningsvärde minskningar	-7 099 046,41
Akkumulerade uppskrivningar på minskningar	-22 891 423,05
Uppskrivningar	207 198 781,49
Nedskrivningar	-13 819 226,14
Återtagna uppskrivningar	-606 880 287,92
Korrigerade nedskrivningar	375 463,92
Balansvärde 31.12.2008	366 063 211,04
Anskaffningsvärde 31.12.2008	244 470 444,34
Uppskrivningar 31.12.2008	135 036 528,92
Nedskrivningar 31.12.2008	13 443 762,22

PENSIONSANSVARSFONDENS FASTIGHETS AKTIEFONDER

Balansvärde 1.1.2008	175 933 870,56
Anskaffningsvärde 1.1.2008	116 369 962,57
Uppskrivningar 1.1.2008	62 177 730,88
Nedskrivningar 1.1.2008	2 613 822,89
Uppskrivningar	15 134 430,51
Nedskrivningar	-25 915 478,56
Återtagna uppskrivningar	-75 568 079,12
Korrigerade nedskrivningar	3 136 718,92
Balansvärde 31.12.2008	92 721 462,31
Anskaffningsvärde 31.12.2008	116 369 962,57
Uppskrivningar 31.12.2008	1 744 082,27
Nedskrivningar 31.12.2008	25 392 582,53

PENSIONSANSVARSFONDENS PLACERINGAR

Balansvärde 1.1.2008	9 433 236,26
Anskaffningsvärde 1.1.2008	9 433 236,26
Uppskrivningar 1.1.2008	0,00
Nedskrivningar 1.1.2008	0,00
Anskaffningsvärde minskningar	-2 522 818,90
Uppskrivningar	529 523,62
Nedskrivningar	-4 487,31
Balansvärde 31.12.2008	7 435 453,67
Anskaffningsvärde 31.12.2008	6 905 930,05
Uppskrivningar 31.12.2008	529 523,62
Nedskrivningar 31.12.2008	4 487,31

PENSIONSANSVARSFONDENS LÅNGRÄNTEFONDER

Balansvärde 1.1.2008	131 165 877,87
Anskaffningsvärde 1.1.2008	130 471 507,16
Uppskrivningar 1.1.2008	799 581,22
Nedskrivningar 1.1.2008	105 210,51
Anskaffningsvärde öknningar	58 137 317,86
Anskaffningsvärde minskningar	-24 043 438,87
Akkumulerade uppskrivningar på minskningar	-579 300,14
Akkumulerade nedskrivningar på minskningar	9 297,99
Uppskrivningar	13 249 223,36
Nedskrivningar	-3 100 638,06
Återtagna uppskrivningar	-3 923 115,84
Korrigerade nedskrivningar	1 232 892,00
Balansvärde 31.12.2008	172 148 116,17
Anskaffningsvärde 31.12.2008	164 565 386,15
Uppskrivningar 31.12.2008	9 546 388,60
Nedskrivningar 31.12.2008	1 963 658,58

PENSIONSANSVARSFONDENS KORTRÄNTEFONDER

Balansvärde 1.1.2008	10 224 893,90
Anskaffningsvärde 1.1.2008	9 962 361,91
Uppskrivningar 1.1.2008	262 531,99
Nedskrivningar 1.1.2008	0,00
Anskaffningsvärde öknningar	15 959 370,31
Anskaffningsvärde minskningar	-19 027 047,83
Akkumulerade uppskrivningar på minskningar	-356 682,07
Akkumulerade nedskrivningar på minskningar	2 904,01
Uppskrivningar	196 980,83
Nedskrivningar	-90 500,44
Återtagna uppskrivningar	-72 058,71
Balansvärde 31.12.2008	6 837 860,00
Anskaffningsvärde 31.12.2008	6 894 684,39
Uppskrivningar 31.12.2008	30 772,04
Nedskrivningar 31.12.2008	87 596,43

PENSIONSANSVARSFONDENS FASTIGHETS FONDER

Balansvärde 31.12.2008	4 914 142,73
Anskaffningsvärde 31.12.2008	6 000 000,00
Uppskrivningar 31.12.2008	0,00
Nedskrivningar 31.12.2008	1 085 857,27
Nedskrivningar	-2 805 267,64
Korrigerade nedskrivningar	580 647,32
Balansvärde 31.12.2008	2 689 522,41
Anskaffningsvärde 31.12.2008	6 000 000,00
Uppskrivningar 31.12.2008	0,00
Nedskrivningar 31.12.2008	3 310 477,59

PENSIONSANSVARSFONDENS KAPITALFONDER

Balansvärde 1.1.2008	3 318 179,89
Anskaffningsvärde 1.1.2008	3 294 495,68
Uppskrivningar 1.1.2008	0,00
Nedskrivningar 1.1.2008	23 684,21
Anskaffningsvärde öknningar	5 782 961,83
Nedskrivningar	1 149 372,72
Balansvärde 31.12.2008	7 951 769,00
Anskaffningsvärde 31.12.2008	9 124 825,93
Uppskrivningar 31.12.2008	0,00
Nedskrivningar 31.12.2008	1 173 056,93

14. Aktier

Förteckning över de bolag i vilka marknadsvärdet av FPA:s innehav överstiger två miljoner euro, 31.12.2008.

Antal aktier st.				
Bolag	fp	pf	Totalt	
Fortum Abp		7 195 896	7 195 896	
Metso Abp		396 316	396 316	
Neste Abp		2 648 424	2 648 424	
Nokia Oyj Abp		4 288 896	4 288 896	
Nordea Ab (fdr)		3 414 797	3 414 797	
Oriola KD Abp		1 659 568	1 659 568	
Orion-yhtymä Abp		1 658 368	1 658 368	
Outokumpu Abp	7 424 934	7 227 732	14 652 666	
Stora-Enso Abp A	18 468 770	5 356 316	23 825 086	
Stora-Enso Abp R	1 747 213	1 028 752	2 775 965	
TeliaSonera Ab		997 327	997 327	
UPM-Kymmene Abp		1 603 690	1 603 690	
Wärtsilä Abp		967 955	967 955	

Aktier och andelar

FPA är delägare i ett hundratal bostads- eller fastighetsaktiebolag, där FPA har kontor.

I bolagen nedan är ägarandelen 50 % eller större.

Hemort	Bolag	Ägarandel (%)	Eget kapital (€)	Vinst/Förlust (€) 31.12.2007/ 30.6.2008
Alahärmä	Kiint. Oy Härmän Lehtikela	64	368 600	-174
Heinola	Kiint. Oy Heinolan Virtakatu 9	100	1 832 716	637
Helsingfors	Kiint. Oy Sectagoona	100	4 283 986	10 597
Huittinen	Kiint. Oy Karpintie 8	60	804 859	-1 627
Iisalmi	Kiint. Oy Iisalmen Päivönk. 14	100	1 206 952	472
Kajana	Kiint. Oy Kajaanin Keskuspuisto	58	1 458 497	445
Kannus	Kiint. Oy Kannuksen Torinkulma	54	717 197	-949
Kouvola	Kiint. Oy Valtakatu 19	100	1 260 296	422
Villmanstrand	Kiint. Oy Ristontori	54	985 890	17 240
Lojo	Kiint. Oy Lohjan Kauppatori	60	2 073 745	10
Muonio	Kiint. Oy Muonion Erkin Kulma	79	393 958	66
Pieksämäki	Kiint. Oy Pieksämäen Torihovi	67	1222 780	2 148
Pielavesi	Kiint. Oy Pielaveden Puustellint. 10	100	391 991	-248
Raisio	Kiint. Oy Vasarantori	51	907 005	-7 070
Raumo	Kiint. Oy Nortamonkatu 24	67	2 820 506	7 738
Ruokolahti	Kiint. Oy Ruokolahden Torinkulma	57	443 120	2
Salo	Kiint. Oy Hämeentie 18	100	172 057	0
Suonenjoki	Kiint. Oy Suonenjoen Kelankulma	100	550 661	-793
Tammerfors	Sini-Kulma Oy	50	5 248 527	4 448
Torneå	Kiint. Oy Laivurinkela	53	296 165	-2 446
Nystad	Kiint. Oy Uudenkaupungin Itä-Tulli	64	1 712 263	1 742
Vasa	Kiint. Oy Ravatti Fastighets Ab	100	1 180 414	10 177
Varkaus	Kiint. Oy Varkauden Kelankulma	66	506 426	-130

15. Redovisningsfordringar och -skulder fonderna emellan

Redovisningsfordringarna och redovisningsskulden är verksamhetsbetingade och de betalas månadsvis. I den sammanslagna balansräkningen har inbördes skulder mellan folkpensionsfonden, sjukförsäkringsfonden och den övriga sociala tryggheten eliminerats. Fordringar och skulder mellan fonderna i den sammanslagna balansräkningen beror på folkpensionsfondens och sjukförsäkringsfondens fordringar på pensionsansvarsfonden samt på överföringar från finansieringstillgångar under övrig social trygghet till sjukförsäkringsfonden.

16. Resultatregleringar och övriga fordringar

I resultatregleringarna ingår som väsentliga poster i folkpensionsfonden resultatregleringar för Kanto-projektet på 1,2 milj. euro. Bland övriga fordringar i sjukförsäkringsfonden ingår fordringar på 4,2 miljoner euro i EU-ersättningar

17. Förskottsbetalningar

I förskottsbetalningarna ingår förskott på förmånsbetalningar på 133,1 miljoner euro, förskott till apotek på 82,3 miljoner euro, förskott till arbetskassor på 1,7 miljoner euro samt förskott på förmåner inom den övriga sociala tryggheten på 39,0 miljoner euro.

18. Resultatregleringar och övriga kortfristiga skulder

I resultatregleringarna ingår 30,6 miljoner euro i semesterlöne- och semesterpenningsskuld inklusive socialskyddsavgifter samt 7,0 miljoner euro i prestationsbaserade utgifter för rehabilitering. I övriga skulder ingår 57,5 miljoner euro i skuld på förskottsinnehållningar, 122,2 miljoner euro i skuld till staten för förmåner inom den övriga sociala tryggheten, samt folkpensionsfondens skuld till staten på 11,3 miljoner euro.

19. Eget kapital, 1 000 euro

	fp	st	pf	Totalt
Eget kapital	370 534	433 518	834 872	1 638 924
Fond	239 731	382 183	689 877	1 311 791
Förändring av fonden	13 949	-86 284	36 386	- 35 949
Fonden 1.1.2008	225 782	468 467	653 491	1 347 740
Övrigt eget kapital	0	0	-16 259	-16 259
Övrigt eget kapital	0	0	-16 259	- 16 259
Uppskrivningsfonden				
Fonden 31.12.2008	130 803	51 335	161 254	343 392
Anläggningstillgångar	57 199	51 335	14 367	122 901
Placeringar	73 604	0	146 887	220 491
Förändring av fonden	184 961	0	480 000	664 961
Anläggningstillgångar	3 522	0	-6 038	-2 516
Placeringar	-188 483	0	-473 962	-662 445
Fonden 1.1.2008	315 764	51 335	641 254	1 008 353
Anläggningstillgångar	53 677	51 335	20 405	125 417
Placeringar	262 087	0	620 849	882 936

20. Pensionsansvarsfonden, 1 000 euro

I 1998 års bokslut höjdes på grund av en lagändring den målsatta nivån för pensionsansvarsfonden från 19 % till 41 %. Den målsatta nivån ska nås senast år 2010.

Nedskrivningar av placeringarna och korrigeringar av dem har upptagits i resultaträkningen och uppskrivningar och återtagningar av dem i balansräkningen. Underskottet i pensionsansvarsfonden är 44,2 miljoner euro.

	2008	2007	Förändring
Personalpensionsansvar	1 600 504	1 520 359	+ 80 145
Den bidragsfinansierade målnivån (41 %)			
+ den med arbetstagarnas premier finansierade delen av pensionsansvaret			
= Pensionsansvarsfonden	689 877	653 491	+ 36 386
Täckt med bidrag och intäkter	656 207	623 347	+ 32 860
Täckt med arbetstagarnas premier	33 670	30 144	+ 3 526
Täckt totalt	689 877	653 491	+ 36 386
Pensionsansvarsfondens underskott	44 178	52 105	- 7 927
Uppskrivningar i pensionsansvarsfonden	161 254	641 254	- 480 000
Totalpensionsansvar utanför fonden	910 627	866 868	+ 43 759

Av pensionsansvaret utgör pensionsansvaret för generaldirektören och direktörerna 1,6 miljoner euro.

21. Leasingansvar, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Ansvar för leasing av datoranläggningar	16 854	12 413	4 441
Betalas följande år	13 227	7 144	6 083
Betalas senare	12 850	5 269	7 581

22. Förmåner under återindrivning, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Arbetslöshetsförmåner	32 642	31 583	+ 1 059
Allmänt bostadsbidrag	30 640	31 127	- 486
Studiestöd	12 842	12 853	- 11
Pensioner och handikappförmåner	4 426	4 998	- 572
Övriga förmåner	15 319	15 108	+ 211
Totalt	95 869	95 669	+ 200

Bostadsbidraget för pensionstagare har överförts från pensionsförmånerna till övriga förmåner. Summorna för 2007 har korrigerats motsvarande.

23. Återindrivning på grund av inkomstkontroll av studiestöd, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Årskontroll av studiestöd	25 839	24 487	+ 1 352

Enligt lagen om studiestöd (17 §) ser studeranden själv till att gränsen för årsinkomst inte överskrids. Återindrivningsbeloppet inkluderar en förhöjning med 15 % (27 §). FPA kan inte påverka återindrivningsbeloppet.

24. Statsborgen för studielån och borgensfordringar, 1 000 euro

Nedan anges bankernas bestånd av statsgaranterade studielån enligt lagen om studiestöd samt beståndet av borgensfordringar för lån som FPA betalat i egenskap av borgensman, vilka ingår i statens administrativa bokföring. FPA sköter enligt lagen om studiestöd betalningen av borgensansvaren, indrivningen av borgensfordringar och redovisningen av intäkterna till undervisningsministeriet. FPA kan inte påverka de belopp som borgensmannen ska betala.

	2008	2007	Förändring
Statsgaranterat studielånebestånd	1 310 870	1 318 164	-7 294
Statens borgensfordringar	171 482	185 492	-14 010

Det fordringsbestånd som FPA indriver har minskat från året innan eftersom en stor del av fordringarna föråldrades den 1 mars 2008 som över 15 år gamla. Summan av de fordringar som föråldrats uppgick 2008 till 14,3 miljoner euro.

25. Premie- och avgiftsrester, 1 000 euro

	2008	2007	Förändring
Premier och avgiftsrester under indrivning vid skatteverken	79 921	77 153	2 768

Helsingfors den 27 mars 2008

	Velipekka Nummikoski	
Elli Aaltonen	Rauno Ihala	Kaarina Knuuti
Paula Kokkonen	Lasse Laatonen	Elina Lehto-Häggroth
Sinikka Näätäsaari	Pekka Perttula	Tarmo Pukkila

REVISIONSBERÄTTELSE

Till Folkpensionsanstaltens fullmäktige

Vi har granskat Folkpensionsanstaltens bokföring, bokslut, verksamhetsberättelse och förvaltning för räkenskapsperioden 1.1 – 31.12.2008. Bokslutet omfattar Folkpensionsanstaltens och pensionsansvarsfondens balansräkning, resultaträkning och noter.

Styrelsen ansvarar för upprättandet av bokslutet och verksamhetsberättelsen och för att de ger riktiga och tillräckliga uppgifter enligt gällande bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse i Finland. Styrelsen svarar för att övervakningen av bokföringen och kapitalförvaltningen är ordnad på ett behörigt sätt, att bokföringen är lagenlig och kapitalförvaltningen ordnad på ett betryggande sätt.

Revisorerna ska utföra revisionen enligt god revisionssed i Finland och utgående från den ge ett utlåtande om bokslutet och verksamhetsberättelsen. God revisionssed förutsätter att yrkesetiska principer följs och att revisionen planeras och utförs så att en rimlig säkerhet uppnås om att bokslutet och verksamhetsberättelsen inte innehåller väsentliga felaktigheter och att medlemmarna i styrelsen har handlat enligt lagen om Folkpensionsanstalten.

Med revisionsåtgärderna bör man försäkra sig om att de belopp och övriga uppgifter som ingår i bokslutet och verksamhetsberättelsen är riktiga. Valet av åtgärder utgår från revisorernas omdöme

och bedömning av riskerna. Vid planeringen av nödvändiga granskningsåtgärder beaktas också den interna kontrollen i samband med upprättandet och presentationen av bokslutet. Dessutom bedöms bokslutets och verksamhetsberättelsens allmänna form, principerna för upprättandet av bokslutet och de uppskattningar som ledningen gjort vid upprättandet av bokslutet.

Revisionen har utförts enligt god revisionssed i Finland. Enligt vår mening har vi utfört tillräckligt med för ändamålet tillämpliga granskningsåtgärder för vårt utlåtande.

Övervakningsrevisionen vid Folkpensionsanstalten har utförts av undertecknad Yrjö Tuokko, CGR.

Utlåtande

Vårt utlåtande är att bokslutet och verksamhetsberättelsen enligt gällande bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse i Finland, lagen om Folkpensionsanstalten och de principer för bokslutet som godkänts av fullmäktige ger riktiga och tillräckliga uppgifter om resultatet av Folkpensionsanstaltens verksamhet och dess ekonomiska ställning. Uppgifterna i verksamhetsberättelsen stämmer överens med uppgifterna i bokslutet.

Vi förordar att bokslutet fastställs och styrelsemedlemmarna beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Helsingfors den 26 mars 2009

Markku Koskela
CGR

Esko Ahonen
Riksdagsledamot

Marko Asell
Riksdagsledamot

Pertti Hemmilä
Riksdagsledamot

Hannu Hoskonen
Riksdagsledamot

Esko Kurvinen
Verkställande direktör

Tuula Väättäinen
Riksdagsledamot

Yrjö Tuokko
CGR

BESKRIVNING AV FPAs FÖRVALTNINGS-, LEDNINGS- OCH ÖVERVAKNINGSSYSTEM FRÅN OCH MED DEN 1 JANUARI 2009

Lagen om Folkpensionsanstalten och FPA:s arbetsordning

FPA:s ställning bygger på 36 § i Finlands grundlag (731/1999). Enligt den väljer riksdagen fullmäktige att övervaka Folkpensionsanstaltens förvaltning och verksamhet enligt vad som närmare bestäms genom lag.

Bestämmelser om FPA:s ställning, uppgifter och förvaltning finns i lagen om Folkpensionsanstalten (731/2001). Enligt 1 § är FPA en självständig offentligrättslig inrättning, vars förvaltning och verksamhet övervakas av fullmäktige som väljs av riksdagen. Enligt 2 § bestäms om Folkpensionsanstaltens uppgifter som gäller social trygghet i de olika lagarna om förmånerna. Folkpensionsanstaltens förvaltningsorgan är enligt 3 § fullmäktige och styrelsen.

FPA:s styrelse har enligt 7 § 1 mom. 3 punkten i ovannämnda lag fastställt FPA:s arbetsordning. I arbetsordningen fastställs om föredragning av ärenden i styrelsen, generaldirektörens och direktörernas uppgifter, centralförvaltningens organisation, föredragning av ärenden om förvaltningsmässiga beslut samt avdelningschefens, gruppchefens, kretsdirektörens och distriktschefens uppgifter och behörighetsvillkor.

Fullmäktige

Enligt 4 § i lagen om folkpensionsanstalten väljer riksdagen tolv fullmäktige och antar en instruktion för fullmäktige. Fullmäktiges mandatperiod är en valperiod, dvs. fyra år.

Fullmäktiges uppgifter har fastställts i 5 § i lagen. Enligt den ska fullmäktige övervaka Folkpensionsanstaltens förvaltning och verksamhet med beaktande bland annat av kvaliteten på anstaltens tjänster och tillgången till dem. Fullmäktige förordnar styrelseledamöterna och lägger för republikens president fram ett förslag till utnämning av generaldirektör och direktörer. Dessutom ska fullmäktige utse FPA:s revisorer, på framställning av styrelsens fastställa grunderna för bokslutet, fastställa bokslutet och besluta om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen, samt årligen avge en berättelse över sin verksamhet till riksdagen. Riksdagen har för fullmäktige fastställt en instruktion med bestämmelser om bl.a. fullmäktiges uppgifter och sammanträden.

Styrelsen

I 6 § i ovannämnda lag bestäms om styrelsens sammansättning, i 7 § om styrelsens uppgifter och i 8 § om beslutsfattandet i styrelsen. I FPA:s arbetsordning 1-5 § bestäms dessutom om behandlingen av ärenden i styrelsen.

Enligt lagen har styrelsen högst tio ledamöter som förordnas av fullmäktige. När styrelseledamöterna förordnas beaktas sakkunskap i systemen för social trygghet, ledning, förvaltning samt i ekonomi och placeringsverksamhet. Av styrelseledamöterna företräder en social och hälsovårdsministeriet, en arbetsgivarnas centralorganisationer, en löntagarnas centralorganisationer och en jord- och skogsbruksproducenternas centralorganisationer. Styrelsens mandatperiod är tre år. Styrelsen har för närvarande tio ledamöter. En representant för Folkpensionsanstaltens personal har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsens möten.

Styrelsen leder och utvecklar Folkpensionsanstaltens verksamhet. Styrelsen har allmän behörighet att sköta FPA:s angelägenheter. Den ska bl.a. årligen fastställa FPA:s verksamhets- och ekonomiplan och upprätta FPA:s verksamhetsberättelse och bokslut, fastställa FPA:s arbetsordning för godkännande av fullmäktige, besluta om allmänna principer för placeringen av FPA:s medel, besluta om köp och försäljning av fast egendom, besluta om arbetsfördelningen mellan generaldirektören och direktörerna samt anställa de ledande tjänstemännen i arbetsavtalsförhållande.

Styrelsen sammanträder i regel en gång i månaden.

Styrelsens ordförandes, vice ordförandes och ledamöternas jäv fastställs enligt 27 och 28 § i förvaltningslagen och tystnadsplikt enligt 23 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet, Styrelsens ordförande, vice ordförande och medlemmar ger varje år till Finansinspektionen en insiderredogörelse.

Av styrelsen tillsatta arbetsgrupper

Styrelsen har tillsatt en belöningsarbetsgrupp och en granskningskommitté.

Till belöningsarbetsgruppen som behandlar ledningens belöningsystem för styrelsens ordförande och vice ordförande, generaldirektören och generaldirektörens ställföreträdare.

Granskningskommittén är tillsatt för att övervaka och styra den interna revisionen och för att koordinera den interna revisionen och revisionen. Ordförande i granskningskommittén är styrelsens ordförande, viceordförande är styrelsens viceordförande och medlemmar är en styrelsemedlem, FPA:s generaldirektör och övervakningsrevisor. Ordförande för den interna revisionen är kommitténs sekreterare och föredragande.

Generaldirektören och direktörerna

Enligt 9 § i ovannämnda lag har FPA en generaldirektör och högst fem direktörer, som republikens president utnämner på förslag av fullmäktige. Republikens president förordnar en av direktörerna till generaldirektörens ställföreträdare. Generaldirektörens och direktörernas behörighetsvillkor fastställs av statsrådet i en förordning. Om generaldirektörens och direktörernas anställningsförhållande gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs i statstjänstemannalagen (750/1994).

FPA:s styrelse har med stöd av 7 § i ovannämnda lag fastställt arbetsfördelningen mellan generaldirektören och direktörerna. Generaldirektörens uppgifter har fastslagits i 9 § 3 mom. i lagen och i 2 § i arbetsordningen. Direktörernas uppgifter finns fastslagna i 3 § i arbetsordningen.

Enligt 9 § 3 mom. i lagen svarar generaldirektören för Folkpensionsanstaltens strategiska planering samt dess operativa ledning och utveckling, för föredragningen av ärenden för styrelsen och verkställandet av styrelsens beslut, samt utarbetar en arbetsordning som styrelsen fastställer. Enligt 2 § i arbetsordningen bereder han dessutom årligen FPA:s verksamhets- och ekonomiplan för beslut av styrelsen samt svarar för de enheter för vilka han av styrelsen har ålagts ansvaret och för de ärenden som hänförs till dessa. Generaldirektören beslutar om resultatenheternas arbetsordningar på föredragning av direktörerna.

Enligt 2 § i arbetsordningen ingår styrelsen på basis av verksamhets- och ekonomiplanen resultatavtal med generaldirektören, som sedan ingår separata resultatavtal med direktörerna.

Enligt 3 § i arbetsordningen svarar direktörerna för planeringen och ledningen beträffande de enheter för vilka de av styrelsen har ålagts ansvaret och beträffande de ärenden som hänförs till dessa. Direktörerna rapporterar till generaldirektören

För krets- och lokalförvaltningens verksamhet svarar den direktör som styrelsen fastställt att ska sköta denna uppgift. Han ingår resultatavtal med kretsdirektörerna.

Direktörerna är varandras ersättare i enlighet med styrelsens beslut. Ersättare för generaldirektören är den direktör som utsetts för detta.

Ledningsgruppen

Enligt 4 § i arbetsordningen verkar under generaldirektörens ledning en av direktörerna bestående ledningsgrupp som handlägger centrala ärenden som ska föredras för styrelsen, liksom även andra ärenden som kräver en vidare granskning utöver den ifrågakommande verksamhetssektorn. Ledningsgruppen sammanträder huvudsakligen varje vecka.

Beslutsfattande i placeringsfrågor

I 15 § i ovannämnda lag bestäms om placering av medel och en placeringsplan. Där sägs att vid placering av Folkpensionsanstaltens fonders medel ska placeringarna göras så att de tryggas säkerhet, avkastning och likviditet samt är lämpligt diversifierade och har lämplig spridning. Folkpensionsanstaltens styrelse ska utarbeta en plan för placeringen av anstaltens medel. I placeringsplanen ska särskilt beaktas fondernas karaktär och kraven på placeringsverksamheten. Ansvaret för att medlen placeras enligt placeringsplanen vilar enligt styrelsens delegeringsbeslut på generaldirektören och ekonomiavdelningens chef.

Löner och belöningar

Bestämmelser om fullmäktiges arvoden finns i instruktionen för fullmäktige. Enligt 5 § i ovannämnda lag fastställer fullmäktige styrelsemedlemmarnas arvoden. Enligt 7 § fastställer styrelsen generaldirektörens och de övriga direktörernas löne-, pensions- och andra förmåner. Styrelsen har också fastställt grunderna för tjänstemännens löner. Enligt 21 § är löneuppgifterna för general- direktören, direktörerna och de ledande tjänstemännen offentliga.

Bestämmelser om anställande av tjänstemän finns i styrelsens beslut om behörighet i administrativa ärenden.

Intern revision

FPA:s enhet för internrevision är enligt 6 § i arbetsordningen underställd generaldirektören, och dess instruktion har fastställts av FPA:s styrelse. Enligt 1 § i instruktionen är internrevisionen en del av FPA:s styrnings- och övervakningssystem, som styrelsen, generaldirektören och ledningsgruppen använder för att fullgöra sin övervakningsskyldighet.

Internrevisionen utarbetar varje år en årsplan för granskningen. Granskningskommittén godkänner årsplanen. Årsplanen ges också till styrelsen för kännedom. Den interna revisionen sköts enligt internationella standarder för intern revision.

Internrevisionen består av chefen för internrevisionen samt så många interna revisorer och assistenter som verksamheten kräver. En del av dem har kretscentralen som stationeringsort.

Internrevisionen gör upp en rapport tre gånger per år och den lämnas till granskningskommittén och generaldirektören. Viktiga observationer rapporteras också till styrelsen. Internrevisionens bedömningsrapporter eller utdrag ur dem delas ut till generaldirektören, cheferna för de enheter som bedömts och enligt behov till andra instanser.

Riskhantering

Styrelsen har godkänt principerna och ansvaret för riskhanteringen. Riskhanteringsprinciperna styr riskhanteringen som helhet och säkerställer att FPA kan genomföra sin grundläggande uppgift och uppnå sina strategiska och operativa mål. Handboken för riskhantering har publicerats på FPA:s intranetsidor. Riskhanteringen tillämpas inom hela FPA med samordnade metoder och systematiskt.

Revision

Enligt 5 § i lagen väljer fullmäktige ett behövligt antal revisorer och fastställer en instruktion för dem. För närvarande finns det åtta revisorer. Revisorerna har utsett en revisor till övervakningsrevisor, som kvartalsvis lämnar en övervakningsrapport till revisorerna för behandling. Övervakningsrapporten skickas till fullmäktige och styrelsen för kännedom.

Enligt 2 § i instruktionen är det revisorernas uppgift att granska FPA:s förvaltning, egenomsförvaltning och verksamhet. Enligt 18 § i lagen verkställs revisionen med iakttagande i tillämpliga delar av bestämmelserna i revisionslagen (459/2007). Revisorerna verkställer årligen revision och avger till fullmäktige en revisionsberättelse före utgången av april, året efter räkenskapsåret. Fullmäktige fastställer revisorernas arvoden.

Information

De centrala riktlinjerna, uppgifterna, organiseringen och arbetsfördelningen av FPA:s kommunikation beskrivs i Kommunikationspolicy för FPA. Vid administrativa avdelningen finns en informationsenhet som ansvarar för FPA:s kommunikation som stöd för generaldirektören, bistår högsta ledningen, avdelningarna, kretsarna och försäkringsdistrikten i frågor som gäller kommunikation samt ansvarar för genomförandet av den centraliserade kommunikationen med medier och kunder inom FPA, den centraliserade interna kommunikationen och webbkommunikationen. FPA ger ut tre kundtidningar och en personaltidning. Informationsenheten leds av informationschefen som är huvudredaktör för tidningarna och webbsidorna.

FÖRVALTNINGSORGAN 2008

Styrelsen

Nummikoski, Velipekka, statssekreterare, styrelsens ordförande
Aaltonen, Elli, viceordförande
Ihalainen, Rauno, direktör för sjukvårdsdistriktet
Knuuti, Kaarina, direktör
Kokkonen, Paula, biträdande stadsdirektör
Laatunen, Lasse, juridisk direktör
Lehto-Häggroth, Elina, biträdande stadsdirektör
Näätsaari, Sinikka, programdirektör
Perttula, Pekka, forskare
Pukkila, Tarmo, överdirektör
Järvinen, Brita, ordförande, personalrepresentant med yttrande- och närvarorätt

Direktörer

Huhtanen, Jorma, generaldirektör
Puhakka, Matti, direktör, generaldirektörens ställföreträdare
Pesola, Helena, direktör
Apukka, Asko, direktör
Forss, Mikael, direktör

Fullmäktige

Kiljunen, Anneli, riksdagsledamot, ordförande
Ersättare: Kuusisto, Merja, riksdagsledamot
Lehti, Eero, riksdagsledamot, vice ordförande 1.1–1.4
Toivakka, Lenita, riksdagsledamot från 2.4
Larikka, Jari, riksdagsledamot
Karhuvaara, Arja, riksdagsledamot, vice ordförande från 6.5
Salo, Petri, riksdagsledamot
Heikkinen, Hannakaisa, riksdagsledamot
Paloniemi, Aila, riksdagsledamot
Kaunisto, Timo, riksdagsledamot
Salovaara, Pertti, riksdagsledamot
Koski, Valto, riksdagsledamot
Taiveaho, Satu, riksdagsledamot
Lauslahti, Sanna, riksdagsledamot
Asko-Seljavaara, Sirpa, riksdagsledamot
Manninen, Hannes, riksdagsledamot
Henriksson, Anna-Maja, riksdagsledamot
Ojansuu, Kirs, riksdagsledamot
Sinnemäki, Anni, riksdagsledamot
Rajamäki, Kari, riksdagsledamot
Koskinen, Marjaana, riksdagsledamot 1.1–10.9
Taimela, Katja, riksdagsledamot från 11.9
Sihto, Paula, riksdagsledamot
Kärkkäinen, Kari, riksdagsledamot
Valpas, Unto, riksdagsledamot
Tiusanen, Pentti, riksdagsledamot

Revisorer

Koskela, Markku, professor, CGR, revisorernas ordförande
Ersättare: Virtanen, Kalervo, professor, CGR
Väätäinen, Tuula, riksdagsledamot, revisorernas vice ordförande
Polvi, Iivo, CGR, OFR
Asell, Marko, riksdagsledamot
Paatero, Sirpa, riksdagsledamot
Ahonen, Esko, riksdagsledamot
Auvinen, Markku, biträdande direktör för sjukvårdsdistriktet
Hoskonen, Hannu, riksdagsledamot
Rasinmäki, Jorma, stadsdirektör, FöD
Hemmilä, Pertti, riksdagsledamot
Kataja, Sampsa, riksdagsledamot
Kurvinen, Esko, verkställande direktör
Krank, Lea, ekonomie magister
Tuokko, Yrjö, ekonomie magister, CGR
Guttorm, Olavi, CGR

LEDANDE BEFATTNINGSSINNEHAVARE

Avdelningschefer

Rantamäki, Juhani (administrativa avdelningen)
Meriläinen, Erkki (ekonomiavdelningen)
Lankinen, Pasi (personalavdelningen)
Kivimäki, Elise (avdelningen för hälsovård och utkomstskydd)
Neimala, Anne (avdelningen för pensioner och utkomstskydd)
Hytönen, Veikko (dataavdelningen)
Luotola, Jouni (serviceavdelningen)
Karjala, Esko (aktuarie- och statistikavdelningen)
Kangas, Olli (forskningsavdelningen)

Övriga ledande befattningssinnehavare

Järvisalo, Jorma, överläkare
Lindroos, Kari, internrevisionschef
Aarnio, Eija, direktör för studiestödscentralen
Huusko, Tiina, rehabiliteringschef
Suominen, Markku, adb-chef

Kretsdirektörer

Lämsä, Tuomo (Norra Finlands kretscentral)
Ollikainen, Kai (Västra Finlands kretscentral)
Hänninen, Sari (Östra Finlands kretscentral)
Kuusiahon, Heikki (Sydvästra Finlands kretscentral)
Hongell, Sirkka (Södra Finlands kretscentral)

DELEGATIONER

FPA:s delegation 1.1.–31.3.

Huhtanen, Jorma, generaldirektör, delegationens ordförande
Kairisalo, Anja, regeringsråd, delegationens vice ordförande
Eriksson, Rolf, direktör
Hirvonen, Hannu, regeringsråd
Korkeaoja, Lauri, generalsekreterare
Koskinen, Leena, konsultativ tjänsteman
Laine-Häikiö, Kaarina, verkställande direktör
Lemmetty, Markku, förhandlingschef
Merimaa, Marja, överdirektör
Mäkinen, Hannu, budgetchef
Norppa, Tiina, ledande skyddsombudsman
Pihnalä, Marja, förbundschef
Sainio, Aino, ordförande
Salomaa, Markku, direktör
Tenhiälä, Hannu, ordförande
Tuominen, Risto, juridiskt ombud
Ersättare:
Ginström, Tage, verksamhetsledare
Heikkilä, Karri, intressebevakningssekreterare
Heikkilä, Matti, överdirektör

FPA:s delegation från 1.4

Huhtanen, Jorma, generaldirektör, delegationens ordförande
Tenhiälä, Hannu, ordförande, delegationens vice ordförande
Ilveskivi, Paula, jurist
Kairisalo, Anja, direktör
Koskinen, Leena, konsultativ tjänsteman
Könkkölä, Kalle, verksamhetsledare
Merikallio, Jussi, direktör
Mäkinen, Hannu, budgetchef
Norppa, Tiina, ledande skyddsombudsman
Oivo, Tuija, överdirektör
Ruuskanen-Himma, Eila, kommunikationschef
Sainio, Aino, ordförande
Salomaa, Markku, direktör
Tuominen, Risto, juridiskt ombud
Vaisto, Heikki, verksamhetsledare
Viskari, Tuomas, generalsekreterare

Ersättare:

Heikkilä, Matti, överdirektör 1.4–20.7
Simpura, Jussi, överdirektör från 1.10
Korkman, Rikard, ombud
Murto, Armi, ordförande
Nokela, Juhani, generalsekreterare

Sjukförsäkringsdelegationen

Forss, Mikael, direktör, delegationens ordförande
Pesola, Helena, johtaja, delegationens vice ordförande
Ersättare: Apukka, Asko, direktör
Partanen, Marja-Liisa, biträdande avdelningschef
Järvinen, Pekka, regeringsråd
Pukkila, Tarmo, överdirektör
Kairisalo, Anja, direktör
Keskitalo, Riitta, medicine licentiat
Pöyry, Matti, verksamhetsledare
Kaukinen, Kari, överläkare
Rantahalvari, Vesa, sakkunnig
Näätsaari, Sinikka, programchef
Väänänen, Pirjo, socialpolitisk sakkunnig
Flinkman, Mervi, hälso- och socialpolitiskt ombud 1.1–27.3
Lehtovirta, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig 27.3–14.8
Työläjärvä, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig från 14.8
Ilveskivi, Paula, jurist
Koski, Valto, riksdagsledamot
Rehula, Juha, riksdagsledamot

Socialmedicinska delegationen

Järvisalo, Jorma, överläkare, delegationens ordförande
Huttunen, Jussi, professor, delegationens vice ordförande och medlem
Hirvensalo, Eero, docent
Holi, Tarja, biträdande direktör
Huupponen, Risto, professor
Ihalainen, Risto, vice verksamhetsledare
Ersättare: Saarni, Samuli, vice ordförande
Isohanni, Matti, professor
Kivelä, Sirkka-Liisa, professor
Lahtela, Jorma, docent
Leirisalo-Repo, Marjatta, professor
Neuvonen, Pertti, professor
Pöyry, Matti, verksamhetsledare
Sulkava, Raimo, professor
Taskinen, Helena, professor
Tilvis, Reijo, professor
Sakkunniga:
Elonen, Erkki, docent
Eronen, Marianne, sakkunnigläkare
Helminen, Sari, sakkunnigtandläkare
Honkala, Eino, professor
Keränen, Tapani, docent
Ketola, Eeva, chefredaktör
Ersättare: Komulainen, Jorma, utvecklingschef
Kivelä, Tero, professor
Klaukka, Timo, chef för hälsoforskningen
Knuuttila, Matti, professor
Koivisto, Pekka, ledande läkare
Kruuti, Jaana, överprovisor
Leinonen, Esa, professor
Lönnqvist, Jouko, professor
Meurman, Jukka, professor
Mäkelä, Marjukka, professor
Ersättare: Malmivaara, Antti, överläkare
Reunala, Timo, professor
Tiitinen, Aila, professor
Tukiainen, Pentti, professor
Palomäki, Heikki, sakkunnigläkare, sekreterare och medlem

Pensionsförsäkringsdelegationen

Pesola, Helena, direktör, delegationens ordförande

Forss, Mikael, direktör, delegationens vice ordförande och medlem

Pirttimäki, Raili, ledande läkare

Ersättare: Telakivi, Tiina, sakkunnigläkare

Neimälä, Anne, avdelningschef

Seppälä, Marja-Leena, förmånschef

Haikarainen, Tuulikki, biträdande avdelningschef, regeringsråd

Rossi, Juha, äldre regeringssekreterare

Lindell, Christina, avdelningschef

Kautto, Mikko, avdelningschef

Rantahalvari, Vesa, sakkunnig

Åström, Johan, sakkunnig

Kallinen, Kaija, biträdande direktör

Väänänen, Pirjo, socialpolitisk sakkunnig

Puura, Heli, jurist

Lehtovirta, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig 1.1–14.8

Työläjärvä, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig från 14.8

Lumiaho, Maire, jurist

Aaltonen, Seppo, direktör

Fellman, Veronica, verksamhetsledare

Gabrielsson, Leena, verksamhetsledare

Strömberg, Erik, lagstiftningsråd

Sukselainen, Tuomas, budgetråd

Neimälä, Antti, direktör

Tuominen, Risto, juridiskt ombud

Häkkilä, Hilikka, ordförande

Partanen, Hannu, verksamhetsledare

Delegationen för företagshälsovård

Forss, Mikael, direktör, delegationens ordförande

Kivimäki, Elise, avdelningschef, delegationens vice ordförande och medlem

Lamberg, Matti, medicinalråd

Ersättare: Kairisalo, Anja, direktör

Savolainen, Heikki, medicinalråd

Aalto, Asko, medicinalråd

Husman, Kaj, direktör för kompetenscentret

Rautio, Maria, teamchef

Larjo, Pia, specialläkare för företagshälsovården 1.1–1.3

Anthoni, Sari, specialläkare för företagshälsovården från 1.3

Kyrö, Marja, specialläkare för företagshälsovården

Rautjärvi, Leila, ordförande

Pimiä, Riitta, verkställande direktör

Haring, Kari, sakkunnig

Perimäki, Raili, arbetsmiljösekreterare

Kaukinen, Kari, överläkare

Toivonen, Rauno, sakkunnig

Hollmén, Jyrki, sakkunnig

Rantahalvari, Vesa, sakkunnig

Lumiaho, Maire, jurist

Mattila, Ilpo, ombud

Flinkman, Mervi, social- och hälsopolitiskt ombud 1.1–1.4

Lehtovirta, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig 1.4–1.9

Työläjärvä, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig från 1.9

Kivipeltö, Saga, hälsovårdare

Ilveskivi, Paula, jurist

Pätäri, Jarmo, jurist

Tähtinen, Outi, juridiskt ombud från 24.1

Hirvonen, Merja, arbetsmarknadsombud

Delegationen för rehabiliteringsärenden

Forss, Mikael, direktör, delegationens ordförande

Huusko, Tiina, rehabiliteringschef, delegationens vice ordförande och medlem

Järvisalo, Jorma, överläkare

Ersättare: Haukipuro, Kyösti, kretsöverläkare

Kivimäki, Elise, avdelningschef

Laine, Arto, företagshälsovårdschef

Autti-Rämö, Ilona, hälsoforskningschef

Klaukka, Timo, hälsoforskningschef

Järvinen, Hanna, försäkringsområdets överläkare

Kiuttu, Jorma, försäkringsområdets överläkare

Haikarainen, Tuulikki, regeringsråd

Kairisalo, Anja, direktör

Kerminen, Päivi, regeringsråd

Kuusinen, Patrik, överinspektör

Loijas, Sari, överinspektör

Könkkölä, Kalle, verksamhetsledare

Mahlamäki, Pirkko, generalsekreterare

Ruononen, Teuvo, rehabiliteringsdirektör

Kaukinen, Kari, överläkare

Rantahalvari, Vesa, sakkunnig

Väänänen, Pirjo, socialpolitisk sakkunnig

Haring, Kari, sakkunnigläkare

Lehtovirta, Riitta, social- och hälsopolitisk sakkunnig 1.1–1.9

Työläjärvä, Pirkko, social- och hälsopolitisk sakkunnig från 1.9

Puura, Heli, jurist

Lumiaho, Maire, jurist

Mattila, Ilpo, ombud

Tähtinen, Outi, juridiskt ombud

Tuominen, Risto, juridiskt ombud

Karhunen, Sirkka-Liisa, utvecklingschef

Uotinen, Sami, konsulterande jurist

Tervonen, Hilppa, beredningschef

Varjonen, Elina, utvecklingschef

Piispanen, Pekka, direktör

Ahlgren, Ulla, informatör

Suikkanen, Asko, professor i sociologi

Järvikoski, Aila, professor

Ylinen, Aarne, rehabiliteringsöverläkare 1.1–22.8

Leino, Eeva, rehabiliteringsöverläkare

Delegationen för utkomstskydd vid arbetslöshet

Forss, Mikael, direktör, delegationens ordförande

Kivimäki, Elise, avdelningschef, delegationens vice ordförande och medlem

Puura, Heli, jurist

Ersättare: Aaltonen, Juri, jurist

Salo, Esko, regeringsråd

Päivänsalo, Kirsi, regeringssekreterare

Lundström, Stina, arbetslöshetskassaschef

Apell, Jaana, jurist

Pohja, Heikki, verkställande direktör

Oksanen, Tapio, ekonomidirektör

Väänänen, Pirjo, socialpolitisk sakkunnig

Näätäsaari, Sinikka, programchef 1.1–1.11

Kopra, Ville, ekonom från 1.11

Rautiainen, Hannu, juridiskt ombud

Nyyssölä, Mikko, sakkunnig

Airikkala, Risto, chefsjurist

Lumiaho, Maire, jurist

Tuominen, Risto, juridiskt ombud

Onnela, Maritta, kassadirektör

Jussila, Niina, chef för revisionsenheten

Rautanen, Erja, direktör

Talonen, Juhani, verksamhetsledare

Nenonen, Rannja, ordförande

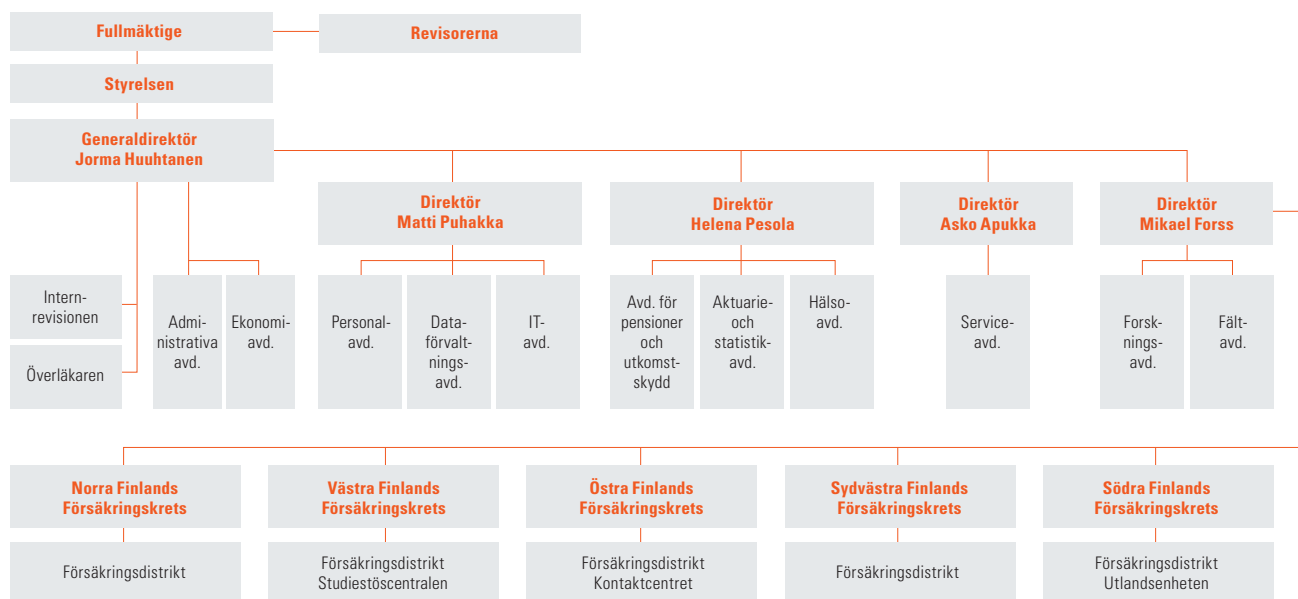
Hartikka, Raili, regeringsråd 1.1–1.11

Kerminen, Päivi, regeringsråd från 1.11

Korhonen, Tiina, överinspektör 1.1–1.11

Meling, Timo, överinspektör från 1.11

FPAs ORGANISATION 1.1.2009



KONTAKTUPPGIFTER

Huvudkontoret

Nordenskiöldsgatan 12
PB 450, 00101 Helsingfors
Telefon 020 634 11

FPA i Sockenbacka

Hyvlerivägen 1a B
PB 78, 00381 Helsingfors
Telefon 020 634 11

FPAs studiestödscentral

PB 371, 40101 Jyväskylä
Telefon 020 634 11

FPAs KRETSCENTRALER

Norra Finlands kretscentral

Sepänkatu 18
PB 190, 90101 Uleåborg
Telefon 020 635 4211

Sydvästra Finlands kretscentral

Eriksgratan 26
PB 365, 20101 Åbo
Telefon 020 635 9611

Västra Finlands kretscentral

Kalevankatu 17 A
PB 361, 60101 Seinäjoki
Telefon 020 635 5221

Södra Finlands kretscentral

Kirkkokatu 8
PB 149, 15141 Lahtis
Telefon 020 635 1511

Östra Finlands kretscentral

Suokatu 40 A, 2.krs
PB 188, 70101 Kuopio
Telefon 020 635 7211





*”Studerande kan
återbetala,
annullera och
avbryta studiestöd
på nätet.”*

Ett stöd i livets alla skeden

